

# 「すごモノ」大都市圏展示会出展業務 公募型プロポーザル提案依頼項目

## 1 総括

提案全体の狙い、コンセプト、実効性、運営体制、全体スケジュール等を分かりやすく示すこと。

## 2 個別事業

別添「すごモノ」大都市圏展示会出展業務仕様書の「3 事業概要」に盛り込まれた内容について、具体的かつ効果的な案を自由に提案すること。また、「3 事業概要」に盛り込まれていない内容であっても、「1 事業趣旨」を踏まえ、事業者の創意工夫により、ビジネス機会の提供に繋がる自主企画について提案を行うこと。

## 3 見積額

本事業に係る経費の見積及び内訳を、下記区分に従い、具体的に示すこと。

(積算は数量を「1式」とせず、単価×数量で詳細かつ明確にすること)

- (1) 企画費
- (2) 運営費
- (3) 展示会出展費 (出展料)
- (4) 展示会設営費
- (5) その他経費
- (6) 消費税及び地方消費税
- (7) 事業者負担金

## 4 会社概要

貴社について、次の事項を参考に記述すること。

- (1) 会社名
- (2) 所在地
- (3) 連絡方法 (電話、ファックス、電子メールアドレス)
- (4) 代表者の職、氏名
- (5) 従業員数
- (6) 貴社の主要業務
- (7) ものづくり支援等における過去の実績
- (8) 本事業における優位性
- (9) 担当者の所属、職、氏名

## 5 その他

その他、貴社において提案する事項があれば具体的に記述すること。