

公 告

次のとおり一般競争入札に付する。

令和 7 年 9 月 3 日

愛媛県知事 中村 時広

入 札 説 明 書

1 入札に付する事項

- (1) 件名
愛媛県立八幡浜高等学校仮設校舎賃貸借
- (2) 借入物件名及び数量
仮設校舎 一式
- (3) 借入物件の内容
仕様書による
- (4) 賃貸借期間
令和 8 年 5 月 1 日から令和 10 年 4 月 30 日まで（24 箇月間）
- (5) 借入場所
愛媛県立八幡浜高等学校敷地内（八幡浜市松柏）
- (6) 入札方法
 - ア 入札は、紙入札により行うこと。
 - イ 入札金額は、月額を記載すること
本件に係る一切の諸経費を含めた金額を 24 箇月間で均等に支払うものとして金額を見積もること。
 - ウ 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の 10 パーセントに相当する額を加算した金額（当該金額に 1 円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札金額とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の 110 分の 100 に相当する金額を入札書に記載すること。

2 入札参加者に必要な資格

- (1) 知事の審査を受け、令和 5 ～ 7 年度の競争入札に参加する資格を有すると認められた者であること。
- (2) 地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 4 の規定に該当しない者であること。
- (3) 開札をする日において、知事が行う入札参加資格停止の期間中でない者であること。
- (4) 過去 5 年間に、種類を同じくする業務を履行した実績を有する者であること。
- (5) 愛媛県内に事業所を有し、特定建設業許可「建築工事業」を取得している者であること。
- (6) 愛媛県内に事業所を有し、建築士法（昭和 25 年法律第 202 号）第 23 条に規定する一級建築士事務所の登録を愛媛県内で受けていること。
- (7) 仕様確認表を提出し、県が要求する仕様を満たすと認められた者であること。

※ 上記の確認方法については、下記 10 のとおり。

3 入札及び開札の日時、場所等

(1) 提出書類

ア 入札書

イ 経費内訳書

※アとイの書類を同封して封入すること。

(2) 入札書提出期間

令和 7 年 9 月 29 日(月)から令和 7 年 10 月 1 日(水)の午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分までに、下記 12 の照会先へ提出すること。

※郵送等により提出する場合は必着とする。

(3) 開札日時

令和 7 年 10 月 2 日(木) 午前 10 時 00 分

(4) 場所

松山市一番町 4-4-2

愛媛県庁第一別館 10 階 教育委員室

4 入札保証金

愛媛県会計規則(昭和 45 年愛媛県規則第 18 号)第 135 条から第 137 条までの規定による。

5 契約保証金

愛媛県会計規則第 152 条から第 154 条までの規定による。

6 契約書作成の要否

要

なお、契約書は書面によるほか、えひめ電子契約システムを活用した契約締結（以下「電子契約」という。）が可能である。

7 落札者の決定方法

- (1) 有効な入札書を提出した者であって、愛媛県会計規則の規定により作成された予定価格の制限の範囲内で、最低価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。
- (2) 前項の予定価格の制限の範囲内の価格をもって入札をした者のうち、最低の価格をもって入札をした者が複数ある場合、落札者の決定は、くじ引きにより決定するものとする。

8 契約条項

9 において配布する「仕様書及び添付書類」のとおり。

9 入札関係書類の配布方法

次の宛先に令和 7 年 9 月 22 日(月)午後 3 時までにメールまたは電話で要求すること。
宛先: shisetsukosei@pref.ehime.lg.jp (件名「八幡浜高校仮設校舎の入札について」)
なお、数日たっても応答がない場合は、電話で下記 12 の照会先まで連絡すること。

10 入札参加資格確認方法

入札に参加を希望する者は、必要な資格を有することの確認を受けるため、次のとおり必要な書類を提出しなければならない。

なお、県から当該書類の内容に関し説明を求められた場合は、これに応じなければならない。

(1) 必要書類

- ア 受託要件確認書
- イ 上記 2 (4) を証する書面
- ウ 上記 2 (5) を証する書面
- エ 上記 2 (6) を証する書面
- オ 仕様確認表
- カ 教室配置図案
- キ 教室別備品・設備確認表

(2) 提出先及び提出期限等

- ア 提出先
下記 12 の照会先
- イ 提出期限
令和 7 年 9 月 22 日 (月) 午後 5 時 15 分まで
- ウ 提出方法
持参又は郵送 (期限必着)
- エ 受付時間
持参する場合は、休日を除く日の、午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分まで (正午から午後 1 時までの間を除く。) とする。

(3) 入札参加の通知

提出された入札参加資格確認書類の内容を確認し、令和 7 年 9 月 25 日 (木) までに通知する。

11 その他の事項

(1) 入札参加者若しくはその代理人が、本件業務に関して要した費用については、すべて当該者が負担するものとする。

(2) 本入札についての質問

- ア 本入札についての質問は、質問事項を記載した書面により提出することができる。
- イ 本入札についての質問を提出する場合は、令和 7 年 9 月 11 日 (木) 午後 5 時 15 分までに、12 に記載する照会先へ提出すること。
- ウ 入札上の注意事項は、9 において配布する資料によるものとする。

12 照会先

- (1) 担当係名 愛媛県教育委員会事務局管理部教育総務課施設厚生室
- (2) 所在地 〒790-8570 松山市一番町四丁目 4-2
- (3) 電話番号 089-907-5520
- (4) メール shisetsukosei@pref.ehime.lg.jp