【様式３-２】

　　　　　　　　　　　　　　　　　会社名：

|  |
| --- |
| 提　案　書 |
| 1. 医事業務体制
2. レセプト処理業務の方法及びスケジュール
3. 査定及び返戻への対策
4. 保留レセプトの管理体制
5. 未収金対策
6. 子ども療育センター職員への情報提供
7. 研修・患者サービス体制
8. 患者サービスの理念
9. 意見・苦情への対応
10. 個人情報の取り扱い
11. 人材育成と業務の質の向上
12. 現場管理体制
13. 従事者及び業務の管理・統括方法
14. 災害時等非常時の業務体制
15. 業務上のミスや事故の防止策、発生時の対応等、安全管理に対する取組
16. 子ども療育センター職員との協力体制
 |