

令和元年度指定管理者運営状況検証シート

| | |
|------|-----------------|
| 県所管課 | 経済労働部産業支援局産業創出課 |
|------|-----------------|

1. 施設名等

| | | | |
|----------------|------------------------|-----------------|--|
| 施設名 (設置年月日) | テクノプラザ愛媛 (平成3年4月1日) | 所在地 電話 HP | 愛媛県松山市久米窪田町337番地1 089-960-1100 https://www.ehime-iinet.or.jp/zaidan/guidance |
|----------------|------------------------|-----------------|--|

令和2年3月31日現在

2. 指定管理者

| | | | |
|--------|------------------|------|-----------------------------|
| 指定管理者名 | 公益財団法人 えひめ産業振興財団 | 指定期間 | 平成31年4月1日 ~ 令和6年3月31日 (5年間) |
|--------|------------------|------|-----------------------------|

3. 施設の概要と指定管理者が行う業務等

| | | | | |
|--|---|--|--|--|
| 設置目的 | 企業の技術の高度化及び新たな事業の創出の支援並びに先端技術に関する知識の普及を図るため、各種の情報提供を行うとともに、研究開発、研修、交流又は創業に必要な施設等を提供する。 | 施設の外観 | | |
| 施設内容 | (本館) 1階: スタートアップ支援オフィス(ビジネス・サポート・オフィス、創業準備室8ブース)、テクノホール、入居団体事務室等、飲食業に関するインキュベート・ルーム(1室) 2階: 研修室、OA研修室、会議室、特別会議室、小会議室、共同研究室(5室)、インキュベート・ルーム(6室)、プレインキュベートルーム(4室)、特許公報閲覧室、入居団体事務室等 3階: インキュベート・ルーム(14室)、商談室、休憩室・シャワー室、倉庫、入居団体事務室等 屋外: 駐車場、第2駐車場 (別館) 1階: 会議室、交流型会議コーナー、事務室、管理室、システム室、機械室等 2階: インキュベート・ルーム(9室)、事業支援・相談室、商談室、ミーティングルーム等 屋外: 駐車場、駐輪場等 |  | | |
| 指定管理者が行う業務 | ・テクノプラザ愛媛の事業の実施に関する次の業務(ただし、知事が定める業務を除く。) 企業の技術の高度化及び新たな事業の創出の支援並びに先端技術に関する知識の普及を図るために必要な各種の情報提供 研究開発、研修、交流又は創業に必要な施設等の提供 ・プラザの利用の許可に関する業務 ・プラザの利用に係る料金の収受に関する業務 ・プラザの利用の促進に関する業務 ・プラザの施設、附属設備及び備品の維持管理に関する業務 ・その他知事が定める業務 | | | |
| 施設の管理体制 | <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> (本館) 総務課長 (施設管理責任者) — 施設管理担当課長 (施設管理総括補佐) — 副課長(施設管理担当) — 副課長(施設管理担当) — 主任(施設管理担当) — 日々雇用職員(利用者受付・案内業務) — 派遣職員(土曜・夜間案内業務) </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> (別館) 総務課長 (施設管理責任者) — 施設管理担当課長 (施設管理総括補佐) — 副課長(施設管理担当) — 主任(施設管理担当) — 日々雇用職員(利用者受付・案内業務) </td> </tr> </table> | (本館) 総務課長 (施設管理責任者) — 施設管理担当課長 (施設管理総括補佐) — 副課長(施設管理担当) — 副課長(施設管理担当) — 主任(施設管理担当) — 日々雇用職員(利用者受付・案内業務) — 派遣職員(土曜・夜間案内業務) | (別館) 総務課長 (施設管理責任者) — 施設管理担当課長 (施設管理総括補佐) — 副課長(施設管理担当) — 主任(施設管理担当) — 日々雇用職員(利用者受付・案内業務) | |
| (本館) 総務課長 (施設管理責任者) — 施設管理担当課長 (施設管理総括補佐) — 副課長(施設管理担当) — 副課長(施設管理担当) — 主任(施設管理担当) — 日々雇用職員(利用者受付・案内業務) — 派遣職員(土曜・夜間案内業務) | (別館) 総務課長 (施設管理責任者) — 施設管理担当課長 (施設管理総括補佐) — 副課長(施設管理担当) — 主任(施設管理担当) — 日々雇用職員(利用者受付・案内業務) | | | |
| 利用料金等 | 利用料金制 <input checked="" type="checkbox"/> 採用している <input type="checkbox"/> 採用していない 前年度からの変更 <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし (変更ありの場合、その内容) 令和元年10月の消費税率改定に伴う利用料金の改定 | | | |
| 開館日・開館時間 | (本館) ・利用時間 午前9時～午後5時まで。ただし、テクノホール、研修室、会議室等貸館部分は午前9時から午後9時まで。インキュベート・ルーム及び共同研究室、創業準備室等入居部分は終日開館 ・開館日 月曜日から土曜日(祝日、年末年始を除く)。ただし、入居部分は休館日も利用可能 (別館) ・利用時間 午前9時から午後5時まで。ただし、インキュベート・ルーム及び指定駐車場は終日 ・開館日 月曜日から金曜日(祝日、年末年始を除く)。ただし、入居部分は休館日も利用可能 | | | |

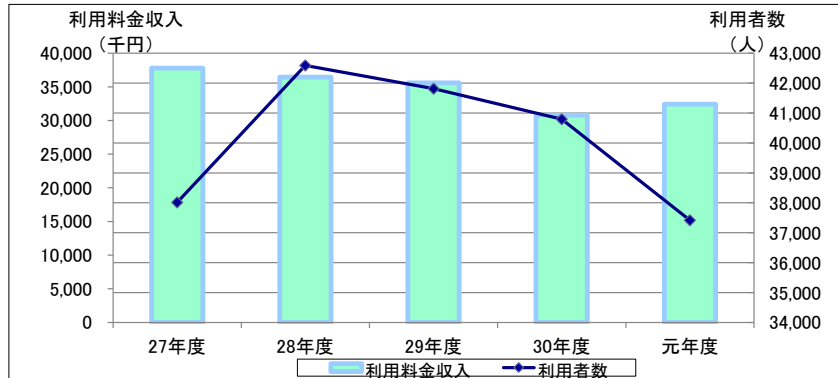
4. 指定管理業務に係る県の委託料(協定締結額)

| 年度 | 平成27年度 | 平成28年度 | 平成29年度 | 平成30年度 | 令和元年度 | 令和2年度 |
|----------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 県委託料(千円) | 89,813 | 89,813 | 89,399 | 89,399 | 91,321 | 91,055 |

5. 施設の利用状況

(1) 施設の利用者数と利用料金収入

| 年度 | 平成27年度 | 平成28年度 | 平成29年度 | 平成30年度 | 令和元年度 | 対前年度増減率 |
|------------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|
| 利用者数(人) | 38,014 | 42,590 | 41,814 | 40,796 | 37,418 | △ 8.3 % |
| 利用料金収入(千円) | 37,792 | 36,430 | 35,600 | 30,799 | 32,419 | 5.3 % |



(2) 利用者数、利用料金収入の増減理由

対前年度増減率が±5%以上の場合、その理由

(利用者数)
年明けから年度末にかけて、新型コロナウイルスの感染拡大による会合等の自粛の影響により、貸館利用目的の者を中心に利用者が減少した。

(利用料金収入)
利用者数は減少しているが、利用件数は前年度とほぼ同じであること、かつ本館のインキュベートルームの入居率上昇により、固定収入が前年度を上回ったことから、利用料金の増収につながった。

6. サービスの質向上に向けた取組み

ア) サービス向上を図る主な取組み

(○は指定管理者制度導入以降、継続的な取組み、☆は令和元年度の新たな取組み、※は利用者からの要望により実施)

| 令和元年度の内容 |
|--|
| ○職員の研修(インキュベーションマネージャー養成研修、指定管理従事者研修、消防訓練) |
| ○リーフレット、各種調査の成果物など産業資料の配布や館内への配置による情報提供機能の充実 |
| ○隣接する県産業技術研究所との連携による入居者への技術的支援、館内に設置されているビジネス・サポート・オフィスやよろず支援拠点との連携による相談支援 |
| ○利用者の利便性が高まるようレストラン機能を持った、食に関するインキュベートルームの設置 |
| ○利用者アンケートの実施 |
| ※会議室用椅子のメンテナンス(ギシギシ音の解消) |

| 令和2年度の内容(予定含む) |
|----------------------|
| ☆トイレの改修 |
| ☆創業準備室の改修 |
| ☆空調設備の改修(テクノプラザ愛媛別館) |

イ) 利用者からの声への対応状況(令和元年度)

| 利用者からの評価や苦情・要望の主な内容 |
|------------------------|
| ・会議室用椅子の騒音(ギシギシ音)が気になる |

| 利用者からの苦情・要望への主な対応状況 |
|---------------------|
| ・椅子のメンテナンス(ねじ留め)の実施 |

7. 令和元年度実績に係る施設の利用状況及びサービスの質向上に向けた取組みに関する確認・検証

| 指定管理者の自己検証 | 県の施設所管課の確認・検証意見 |
|---|--|
| <p>・貸施設等の利用について 新型コロナウイルス感染症の拡大防止のため3月の利用は大幅に落ち込んだが、利用件数は前年度とほぼ同じ約1,400件であり、一般会議室や別館会議室の利用件数も増加したことから、前年度比1,282千円(貸施設のみ)の増収となった。</p> <p>・インキュベートルームの利用について 本館インキュベートルームの入居率の年平均が80.95%(前年度比1.58%増)、プレインキュベートルームにおいては97.92%(前年度比4.17%増)となっており、それに伴い契約駐車場の契約件数も増加するなど、固定収入の確保が増収につながった。</p> | <p>・現在の高い入居率を維持するため、引き続き入居企業に対し相談等に応じるなど、きめ細やかな支援に努めるとともに、入居企業の募集に努める必要がある。</p> <p>・アンケート調査の結果を見ても好意的な意見が多く、利用者の要望に対して真摯に改善に取り組むなど、利用者サービス・質は高いレベルにあると評価するが、更なる施設の利用率向上のためにも、引き続きより効果的な広報を行う必要がある。</p> |

8. 指定管理者制度の導入による効果と課題の検証

指定管理者であるえひめ産業振興財団は、中小企業新事業活動促進法に基づく新事業支援体制の中核的支援機関及び中小企業支援法に基づく都道府県中小企業支援センターとして、創業や経営基盤強化支援に総合的に取組む公益法人で、施設の利用目的や機能に合致した適正かつ明確な基本理念、基本方針を有しており、公の施設としての設置目的に沿って公平・公正な運営がなされている。

26年度に統合したテクノプラザ愛媛別館(旧産業情報センター)を含めた委託料(91,321千円)は、テクノプラザ愛媛本館のみの指定管理前(17年度)の委託料に比べ約76%となっており、施設の効果的な運営がなされていると認められるほか、経費削減効果も認められる。