

仕 様 書

1 件名

採用内定者向けオンライン学習サービス提供業務

2 本業務の目的

内定者辞退対策の一環として、就労経験のない内定者が多く、自身のスキルに不安を感じている学生が多いことや、内定者の意見交換やアンケート調査においても研修に対する取組を評価する声は大きいことから、入庁時に必要となるビジネスマナーや基礎的なパソコンスキル、基本的なDXに関する知識などを学ぶ機会を与え、内定者の不安解消等を目的として導入する。

3 契約期間

契約締結日から令和9年3月31日まで(うち受講者によるコンテンツの使用期間は、令和9年1月1日～令和9年3月31日)

4 受講対象者

愛媛県採用内定者(採用に当たり資格等の取得が必要な職種及び民間企業等経験者枠での採用内定者を除く)

5 受講人数

270名程度(採用状況によって増減する可能性あり)

6 利用場所

オンライン学習サービスの利用にあたっては、一般的なパソコン、スマートフォン等から、インターネットを利用して、広くアクセスできるものとする。

管理機能については、愛媛県総務部総務管理局人事課及びその他指定する課所の職員が使用することとし、各職員が所属する課所に設置されたパソコンからアクセスできるよう設定すること。

7 必要とする講座及びサービス

- (1) 入庁時に必要となるビジネスマナーや基礎的なパソコンスキル、基本的なDXに関する知識など内定者に適した講座が複数あること。なお、内定者に適した講座についてはパッケージ化し、提案書の中で提案すること。(目安：学習時間計20時間程度)
- (2) DXの推進、データ利活用、業務効率化、ITスキル、OAスキル、思考術(ロジカルシンキング、発想法、レジリエンス向上、学習法等)、マーケティング、教養

(外国語等)等、受講者のビジネススキルの向上が期待できるコンテンツを計1,000本以上提供できること。

- (3) 学習に必要な教材、データなどが提供されること。
- (4) 学習理解支援機能、受講者支援、受講者向けマニュアルについて、提案すること。

8 必要とする機能

- (1) 一般的なパソコン及びタブレット等の情報通信端末での受講に対応していること。想定するブラウザはGoogle Chrome、Safari、Microsoft Edgeとする。
- (2) スマートフォンアプリでも視聴可能であること（プッシュ通知で連絡が可能）。
- (3) 管理機能については、専用のソフトウェアをインストールすることなく、一般的なパソコンから操作可能であるとともに、マイクロソフト社のMicrosoft Edge上で操作可能であること。
- (4) 特に受講すべき講座を指定して、受講者にわかりやすくパッケージとして提示できること。また、指定講座以外にも受講者の趣向に合わせて自己啓発が図れる仕様であること。
- (5) 管理者が受講状況を簡易な方法で次のとおりダウンロードすることが可能であること。また、職種ごとに受講者の属性を分けられること。
 - ①受講者ごと又は属性別に受講状況を出力できること。
 - ②受講状況データ一覧をCSVファイルで出力できること。
- (6) セキュリティ確保のため、次の措置を講じていること。
 - ①サーバ又はサーバとしての利用領域を第三者の利用領域と物理的又は論理的に分離すること。
 - ②インターネット経由で接続する場合はSSL等で通信を暗号化すること。
 - ③契約期間中は確実にサービスを提供すること。
 - ④データのバックアップを行うこと。
 - ⑤ログインID、パスワードによるアクセス制限を行うこと。パスワードは強固な文字列とすること。
 - ⑥システムの脆弱性等をついた情報の改ざんや漏えいなど情報セキュリティインシデントの発生を防止するためのサイバー攻撃への適切な対策を講じること。
 - ⑦サーバOS、ミドルウェア、ソフトウェア等のセキュリティパッチを定期的に適用し、脆弱性を放置しない管理を実施すること。
 - ⑧システム障害発生時は、システム障害の詳細（原因・解決方法等）を記した報告書を速やかに報告できる体制が確保されていること。
 - ⑨24時間稼働とすること。

⑩ISO27001/ISMS適合性評価制度の認定を受けている事業者が運営するデータセンターであること。

⑪データセンターの所在地は日本国内とすること。

9 秘密保持

本業務に関し、受注者が契約の履行に伴い知り得た情報、資料について第三者に漏洩してはならない。

10 個人情報の保護

受注者は本業務を履行する上で、個人情報を扱う場合は別記「個人情報取扱特記事項」を遵守しなければならない。

11 その他

この仕様書に定めのない事項については、必要に応じて県と協議の上処理するものとする。