

## 令和8年度インドにおけるビジネスマッチング支援事業受託者募集要領

県では、県内ものづくり企業の海外販路開拓をより強力に推進するため、これまで知事トップセールスを実施してきた国や、相手国との強いネットワークを有する国を対象に、海外とのビジネスマッチングにノウハウを有する事業者を活用し、実効性の高い現地商談を実施する「インドにおけるビジネスマッチング支援事業」を実施します。

つきましては、次のとおり事業実施受託者を募集します。

### 1 委託事業の概要

#### (1) 訪問型マッチング（県内企業4社程度）

(ア) 参加企業に対する商談前のコンサルティング

(イ) 商談先の候補となる現地企業のロングリスト作成

(ウ) 現地商談の設定（ロングリストの中から、参加企業が希望する現地企業と事前にweb面談を実施し、現地では1社あたり5件程度訪問することが望ましい）と各種支援（現地移動手段、通訳、資料の手配・作成支援（翻訳）等）。なお、訪問する時期は、県及び参加企業と調整すること。

(エ) 県と連携した商談後のフォローアップ（商談後、概ね一カ月程度を目安に現地企業へ再度アプローチを行い、その時点の交渉課題を明らかにし、状況を県へ報告すること）。

(オ) 参加企業ごとの課題に合わせたアフターフォロー（海外展開ロードマップ作成、現地再訪サポート等）。

#### (2) 経済交流ミッションに向けた県及び企業連携によるセミナー等の開催支援

(ア) セミナー開催に伴う各種手配（会場（タミルナドゥ州・チェンナイを想定）、通訳等）及びプログラムの提案（現地経済団体との連携等）

(イ) 県内企業が講演する資料の翻訳

(ウ) 当日の運営に係る支援（会場設営、集客等）

2 委託期間 契約締結の日から令和9年3月31日まで

3 委託料 委託料の額は、3,960千円を限度とします。  
(消費税及び地方消費税を含む)

### 4 応募要件

海外企業とのビジネスマッチングの実績を有し、かつ幅広い知識とノウハウを有する事業者で、委託事業を的確に遂行できると認められる者としてします。

### 5 留意事項

(1) 受託者は、本業務の実施に当たり、愛媛県会計規則、その他関係法令・条例等を遵守すること。また、県の信用を損なう行為や不名誉となる行為は絶対にしないこと。

(2) 県や産業支援機関等が実施する他の事業と連携しながら効果的な事業執行に努

めること。

- (3) 商談会参加企業の募集、コンサルティング、個別商談、フォローアップの実施については、愛媛県経済労働部産業雇用局産業政策課と連携しながら実施すること。
- (4) 参加企業と円滑なコミュニケーションをとれる連絡体制の構築に努め、ミスコミュニケーションが発生しないように綿密に報告、連絡、相談を行うこと。
- (5) 参加企業の商談実績等の経過把握に努めること。

## 6 提出書類

- (1) インドにおけるビジネスマッチング支援事業企画書（別紙様式）

提出部数は、企画書は1部。

ただし、企画内容を補完説明する資料を添付しようとする場合、添付資料は5部。

- (2) 会社又は法人の登記事項証明書、印鑑証明書、直前2年分の財務諸表 各1部。

郵送またはメールにて提出してください。メールの場合、全ての資料をデータにして送信してください。

○メール送信先：sangyoseisaku@pref.ehime.lg.jp

## 7 提出期限 令和8年7月2日（木）午後5時必着

## 8 実施予定団体の選定

- (1) インドにおけるビジネスマッチング支援事業受託者審査要領に基づき、応募書類の書面審査を行って、受託者を選定します。

なお、審査員が必要と認める場合は、ヒアリングを行うことがあります。

- (2) 審査対象となった提案の募集者に対し、審査結果を書面で通知します。

## 9 問合せ及び提出先

愛媛県経済労働部産業雇用局産業政策課スゴ技グループ

〒790 - 8570 松山市一番町4丁目4-2

TEL 089 - 912 - 2473 FAX 089 - 912 - 2469