

様式 1

令和 8 年度就職氷河期世代等能力開発支援事業企画提案  
参加申込書

令和 年 月 日

愛媛県知事 様

住 所  
名 称  
代表者職氏名

令和 8 年度就職氷河期世代等能力開発支援事業に係る企画提案募集に参加したいので、令和 8 年度就職氷河期世代等能力開発支援事業企画提案公募（プロポーザル）実施要領に基づき、下記のとおり関係書類を添えて申し込みます。

なお、実施要領「5 企画提案公募参加資格」に掲げる条件を全て満たすことを誓約します。

記

- 1 受託業務実績表（様式 2）
- 2 法人・団体の概要書（様式 3）
- 3 添付書類
  - ・法人の登記事項証明書（証明日から 3 か月以内の原本）
  - ・会社概要等、応募者の概要が分かる書類
  - ・直近の事業報告書、決算書
  - ・県税、消費税及び地方消費税に未納がないことを証する書類（証明日から 3 か月以内の原本）

《本件責任者及び担当者記載欄》

本件責任者 (職氏名・連絡先)	
担当者 (職氏名・連絡先)	

- (注1) 上の記載欄に、本件責任者及び担当者の職氏名・連絡先を記載し、電子メールにより指定の宛先へ提出する場合は押印省略可能。押印する場合は責任者及び担当者の氏名・連絡先の記載不要とし、記載欄は削除すること。
- (注2) 責任者とは社内において権限の委任を受けた役職員を指す。担当者とは、本契約に関する事務を担当するものを指す。
- (注3) 押印省略する場合は電子メールにより、責任者及び担当者を差出人又は宛先 (to又はcc) に含めて提出すること。

様式 2

受託業務実績表

事業名	受託者名	委託者名	契約金額 (単位：千円)	実施 年度	業務概要

※令和 6 年度以降に国又は地方公共団体から受託した業務で、就労支援を目的としたイベントの開催を業務内容とするものを記載すること。

※業務実績については、委託契約書の写し又は事業の実績が確認できる書類を添付すること。

※記入欄が不足する場合は、適宜追加すること。

様式3

法人・団体の概要書

1 名称	
2 代表者職氏名	
3 住所	
4 資本金	
5 設立年月日	
6 従業員数	
7 事業内容	
8 主な支店・営業所	

※必要に応じて、別紙記載とすること。

様式4

辞 退 届

令和 年 月 日

愛媛県知事 様

住 所  
名 称  
代表者職氏名

令和 年 月 日付けで参加申込書を提出した令和8年度就職氷河期世代等能力開発支援事業に係る企画提案については、参加を辞退したいので届け出ます。

《本件責任者及び担当者記載欄》

本件責任者 (職氏名・連絡先)	
担当者 (職氏名・連絡先)	

- (注1) 上の記載欄に、本件責任者及び担当者の職氏名・連絡先を記載し、電子メールにより指定の宛先へ提出する場合は押印省略可能。押印する場合は責任者及び担当者の氏名・連絡先の記載不要とし、記載欄は削除すること。
- (注2) 責任者とは社内において権限の委任を受けた役職員を指す。担当者とは、本契約に関する事務を担当するものを指す。
- (注3) 押印省略する場合は電子メールにより、責任者及び担当者を差出人又は宛先(to又はcc)に含めて提出すること。

様式 5

令和 8 年度就職氷河期世代等能力開発支援事業企画提案  
質 問 票

令和 年 月 日

参加申込者の名称		
担当者 連絡先	所 属	
	職氏名	
	T E L	
	F A X	
	E-mail	

質 問 項 目	
[内 容]	

※ 1つの質問項目ごとに1枚の質問票とすること。

様式6

令和8年度就職氷河期世代等能力開発支援事業企画提案  
提出書

令和 年 月 日

愛媛県知事 様

住 所  
名 称  
代表者職氏名 印

令和8年度就職氷河期世代等能力開発支援事業に係る企画提案書を下記のとおり提出します。

記

- ・企画提案書（任意様式）
- ・パートナーシップ構築宣言書の写し（宣言している場合）