

## 様式記入例（「入札書、委任状」記入の注意事項（代理人による入札の場合））

**鉛筆書き不可**

入 札 書

入札日を記載

令和**8**年**2**月**17**日

愛媛県知事 中村 時広 様

住所 愛媛県松山市一番町〇丁目〇番地  
 商号又は名称 〇〇××△△株式会社  
 代表者氏名 代表取締役社長 愛媛 太郎  
 代理人 松山 花子 (松)

代理人印

代理人氏名  
が一致

~~「愛媛県ホームページの広告枠の売り払い」に係る入札及び見積りに 関する一切の権限を次の者に委任します。~~

1. 代理人住所氏名 → 愛媛県松山市一番町〇丁目〇番地  
松山 花子 松

自宅住所または勤務先住所

代理人印

住所、氏名の記載は、  
手書き、ゴム印、ワープロ打  
ちのいずれでも構いません。

代理人印の印影が一致すること。  
シャチハタ印等は不可。

【入札当日の持参物】

- ・ 入札者の印鑑
- ・ 朱肉
- ・ ボールペン
- ・ 委任状（代理の場合）

必要に応じて、

- ・ 電卓
- ・ 事業所の住所・商号・代表者名がセットになったゴム印
- ・ スタンプ台 など

入札書は封書にして提出してください。  
※上記は、代理人による紙入札を行う場合の記入例です。

入札を行う前に、委任状の提出を求めます。

(注) 委任状を提出したにもかかわらず、入札参加者本人による入札書を封入して持参した場合、入札書が無効となります。