

医療施設等の施設・設備整備に係る補助事業における一般競争入札等について

1 一般競争入札

医療機関等が国又は県の補助金を受け医療施設等の施設・設備整備を行う事業（以下「補助事業」という。）においては、透明性や公平性を担保する観点から、原則として県の契約方法に準じて一般競争入札（公告によって不特定多数の者を入札に参加させ、最も有利な条件を提供した者と契約を締結する契約方式）による必要があるため、次の手順に従い適切に実施すること。ただし国立大学法人、独立行政法人、公的団体、地方公共団体及び地方独立行政法人であって独自の入札規程に基づき入札を実施する場合はこの限りでない。

【一般競争入札のフロー】

手 順	項 目	内 容
(1)	入札準備	ア 機器選定・仕様決定 イ 入札手続きに係る意思決定（契約担当者・入札方式・日程等） ウ 予定価格※の決定、予定価格調書（ひな形2）の作成（封書し入札当日まで保管） ※業者見積や実勢価格等を参考に作成
(2)	入札公告 （ひな形1）	ホームページや新聞広告、院内掲示等で次の内容を公告 （原則入札の10日前まで。予定価格5千万円以上の建設工事は15日前まで） ア 入札に付する事項 物品名、数量、内容、納入期限、納入場所、入札方法等 イ 入札に参加する者に必要な資格 （4「入札参加者の資格について」を参照のこと。） ウ 入札の日時及び場所等 入札日時、場所、開札方法、契約条項を示す場所や入札説明書の交付場所、問合せ先等 エ その他 使用する言語・通貨、契約書作成の要否、入札書の提出方法、入札書の無効、落札者の決定方法など
(3)	入札関係書類の交付	入札参加希望者に対し、入札説明書・仕様書・契約書（案）・入札参加申込書・質問書等の関係書類を交付
(4)	入 札	ア 入札書（ひな形3）の提出 （代理人による入札の場合は委任状（ひな形4）を要する） イ 開札（入札書の開封） ウ 予定価格調書の開封 エ 最低入札価格が予定価格を下回っていた場合は落札決定、予定価格を上回る場合は再度入札を実施し、それでも落札者がいない場合には随意契約により決定する。
(5)	契 約	契約書の締結

2 指名競争入札

次に掲げる場合は指名競争入札（資力、信用その他について適当と認めた特定多数の競争参加者を選んで、入札の方法で競争させ、最も有利な条件を提供した者と契約を締結する方式）によることができる。ただし、指名競争入札の実施に当たっては、4に示す入札参加者の資格要件を満たす3者以上（国庫補助申請予定額が1億円以上の施設整備を行う場合は原則として5者以上）を指名し、競争性を確保するとともに、指名競争入札によることができる客観的な理由を明らかにすること。

また、指名後の入札手順については1（4）に示す方法と同様とすること。

(1) その性質又は目的が一般競争入札に適しないとき。

ア 契約の執行が特殊な技術を要するため、契約の相手方がある程度特定し、不特定多数の業者を参加させるのに適しない契約をするとき。

イ 特殊な構造又は品質を要する工事、製造又は物件の買入れ等の契約であって、監督又は検査が著しく困難であるとき。

(2) その性質又は目的により競争に加わるべき者の数が一般競争入札に付する必要がないと認められる程度に少数である契約をするとき。

ア 航空機の製造等許可事業業者でなければ製造できず、かつ、当該業者が少数であるとき。

イ 競争に加わるべき業者の数が5、6人程度と客観的に認められ、一般競争入札に付することが無意味なとき。

(3) 一般競争入札に付することが不利と認められるとき。

ア 関係業者が通謀して一般競争入札の公正な執行を妨げることとなるおそれがあるとき。

イ 契約上の業務違反のおそれがあり、事業に著しく支障を来すおそれがあるとき。

ウ 不誠実又は不信用の者が、一般競争入札に参加して競争をなすおそれがあるとき。

3 随意契約

次に掲げる場合は随意契約（競争入札の方法によらないで、特定の相手方を選択して契約を締結する契約方式）によることができる。なお、契約相手方が4に示す見積相手方の資格要件を満たすことを確認するとともに、随意契約によることができる客観的な理由を明らかにすること。

(1) 予定価格が次に掲げる契約の種類に応じて、右欄に掲げる金額を超えないとき。ただし、2者以上の見積り合わせを行うこと。

医療施設の新築・増改築等の工事請負	400万円
医療機器等の設備の購入	300万円

(2) 次の要件に該当し、随意契約によることがやむを得ないものとして事前に県の確認を得たとき。

ア その性質又は目的が競争入札に適しないとき。

イ 福祉施設及び団体から物品を買い入れる契約をするとき。

- ウ ベンチャー企業から新商品として生産する物品を買い入れる契約をするとき。
- エ 緊急の必要により競争入札に付することができないとき。
- オ 競争入札に付することが不利と認められるとき。
- カ 著しく有利な価格で契約を締結できる見込みがあるとき。
- キ 競争入札に付し入札者がいないとき、再度の入札に付し落札者がいないとき。
- ク 落札者が契約を締結しないとき。

4 入札参加者及び見積相手方の資格について

一般競争入札及び指名競争入札における入札参加者、随意契約における見積相手方の資格については次のとおりとすること。

なお、契約内容に応じて、業務実績や経営の規模及び状況等の要件を追加することも考えられる。

- (1) 地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 4 第 1 項の規定に該当しないものであること。
 - ア 当該入札に係る契約を締結する能力を有しない者（成年被後見人、被保佐人、契約の締結に関し同意権付与の審判を受けた被補助人、営業の許可を受けていない未成年）
 - イ 破産手続開始の決定を受けて復権を得ない者
 - ウ 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成 3 年法律第 77 号）第 32 条第 1 項各号に掲げる者
- (2) 開札の日において、愛媛県知事が行う入札参加資格停止措置の期間中にない者であること。

5 入札結果報告書に係る添付書類

各補助金交付要綱に規定する入札結果報告書の提出に当たっては、契約方式に応じて次に掲げる書類を添付すること。

一般競争入札	指名競争入札	随意契約
<ul style="list-style-type: none"> ・入札公告 ・入札書 ・委任状（代理人入札の場合） ・その他参考資料（仕様書、入札内訳書等） 	<ul style="list-style-type: none"> ・指名通知書 ・辞退書（指名業者から辞退があった場合） ・入札書 ・委任状（代理人入札の場合） ・指名競争入札とした理由書 ・その他参考資料（仕様書、入札内訳書等） 	<ul style="list-style-type: none"> ・見積書 ・随意契約とした理由書 ・その他参考資料（仕様書、見積内訳等）

以下に示すひな形は紙入札を想定した例であり、実際には入札の実施方法なども踏まえ、各医療機関の実情に応じて作成すること。

ひな形 1

公 告

次のとおり一般競争入札に付する。

令和 年 月 日

医療法人●●会
理事長 ●● ●●

1 入札に付する事項

- (1) 件名
●●の購入
- (2) 購入物品名及び数量
●● 一式
(使用に当たり必要な運搬、搬入、設置、調整、説明等一式を含む)
- (3) 購入物品の内容等
入札説明書による、仕様書による など
- (4) 納入期限
令和●年●月●日 (●)
- (5) 納入場所
●●市●●町●一● ●●病院
- (6) 入札方法
 - ア 入札は紙入札により行う。
 - イ 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の 10%に相当する額を加算した金額(当該金額に 1 円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。)をもって落札金額とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税業者であるか免税業者であるかを問わず、見積もった契約金額の 110 分の 100 に相当する金額を入札書に記載すること。

2 入札に参加する者に必要な資格

- (1) 地方自治法施行令(昭和 22 年政令第 16 号)第 167 条の 4 第 1 項の規定に該当しないものであること。
- (2) 開札の日において、愛媛県知事が行う入札参加資格停止の期間中にない者であること。

3 入札書の提出場所等

(1) 入札書の受領期間

令和●年●月●日 (●) ●時●分～令和●年●月●日 (●) ●時●分

(2) 入札書の提出先、契約条項を示す場所、入札説明書の交付場所及び問合せ先

〒XXX-XXXX ●●市●●町●-● ●●病院事務局

電話 XXX-XXX-XXXX

(3) 開札の日時及び場所

日時：令和●年●月●日 (●) ●時

場所：●●病院●階会議室（都合により変更する場合あり）

4 その他

(1) 入札及び契約手続きにおいて使用する言語及び通貨

日本語及び日本国通貨

(2) 入札の無効

2に掲げる資格を有しない者の提出した入札書及び入札者に求められる義務を履行しなかった者の提出した入札書は、無効とする。

(3) 契約書の要否

要

(4) 落札者の決定方法

この公告に示した物品を納入できると理事長が判断した入札者であって、予定価格の制限の範囲内で最低価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。

(5) その他

ア 入札書の提出方法

入札書を直接提出すること。

イ 詳細は、入札説明書による。

予 定 価 格

一金 _____ 円

ただし ●●の購入代金

(予定価格×100/110= _____ 円)

上記の金額をもって予定価格とする。

令和 年 月 日

医療法人●●会 理事長 ●● ●● (印)

入 札 書

令和 年 月 日

医療法人●●会
理事長 ●● ●● 様

住 所
商号又は名称
代表者氏名 ⑩

(代理人入札の場合)
代理人氏名 ⑩

下記のとおり、貴法人の入札条件を承諾のうえ入札します。

1 入札金額

金	億	千	百	十	万	千	百	十	一	円
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

2 件 名
●●の購入

委 任 状

令和 年 月 日

医療法人●●会
理事長 ●● ●● 様

住 所
商号又は名称
代表者氏名 ⑩

私は、住 所
氏 名 ⑩ を代理人と定め、

下記に関する入札の一切の権限を委任します。

記

●●の購入