

業務委託先選定基準

|               | 評価項目            | 評価の観点                                                                             | 配点    |
|---------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Ⅰ 業務<br>実施能力  | 1 実績等           | ○同種業務の開催実績とその内容は、当該業務を実施するに当たり十分か。                                                | 1 5   |
|               | 2 実施体制等         | ○業務の遂行に必要な人員が確保され、県と緊密に意思疎通が図られる体制が確保されているか。<br>○当日のスケジュールが具体的に示され、確実に進行管理できる内容か。 | 1 5   |
| Ⅱ 企画・<br>提案内容 | 3 仕様書との整合性      | ○仕様書等で示した事業の目的及び業務内容に沿った提案となっているか。                                                | 1 0   |
|               | 4 体験会の場所・コースの設定 | ○安全な環境のもと、高齢者やその家族等にサイクリングの魅力が伝わるような場所・コースを設定しているか。                               | 1 5   |
|               | 5 体験会の参加者募集、受付  | ○本業務を県内に広く発信するとともに、参集しやすい応募方法となっているか。                                             | 1 0   |
|               | 6 安全管理          | ○安全性に十分配慮するとともに、不測の事態にも備えた提案内容となっているか。                                            | 1 5   |
|               | 7 その他の企画提案      | ○仕様書等で示した企画以外に、現実的で事業成果を高めるために有効な独自の企画提案があるか。                                     | 1 0   |
| Ⅲ 経費          | 8 経費            | ○参加料や所要経費の明細が明らかとなり、事業内容に対して適切か。                                                  | 1 0   |
| 合 計 得 点       |                 |                                                                                   | 1 0 0 |