広報広聴課長 様

医療対策課長

審議会・検討会等の会議の公開又は非公開の決定について(報告)

このことについて、次のとおり報告します。

審議会・検討会等の名称	愛媛県小児救急医療電話相談事業運営協議会
事務局(担当課)	保健福祉部 社会福祉医療局 医療対策課 救急・災害医療 G (担当) 兵頭 (内線) 3585
設 置 根 拠	□ 法 律 □ 条 例 ☑ 要綱等 (名称) 愛媛県小児救急医療電話相談事業運営協議会設置要綱
設 置 年 月 日	平成 19 年 11 月 20 日
審議、意見聴取等の内容	電話相談事業の運営に関すること
公 開 ・ 非 公 開 決 定 日 (決定した会議開催日等)	令和7年10月10日
公開・非公開の別 (決定の内容)	☑ 公開 □ 全部公開 □ 非公開 □ 非公開
公開・非公開に 係る法令等の規定	☑ 有 □無 (名称)愛媛県情報公開条例第7条第2項第1号
公開できない審議、意見	聴取等の内容 非公開とする具体的理由 非公開規定
愛媛県小児救急医療電業の改善に関する協調	
摘 要	
	│報告日 令和7年10月14日

- 注1 会議の公開又は非公開の決定後、速やかにその決定を本書により広報広聴課へ報告して下さい。(会議の公開又は非公開のいずれの決定の場合も報告してください。)
 - 2 「公開・非公開の別(決定の内容)」が「部分公開」又は「非公開」の場合は、「公開できない審議、意見聴取 等の内容、非公開とする具体的理由、非公開規定」を記入してください。
 - 3 「公開できない審議、意見聴取等の内容」及び「非公開とする具体的理由」は、できるだけ具体的に記入してください。
 - また、「非公開規定」は、例えば、審議会・検討会等の会議の公開に関する指針の 4 (公開基準) の(1)の情報公開条例第7条例第2項第1号に該当する場合は、"(1)-1" と記入してください。
 - 4 当初の公開又は非公開の決定により難い新たな事項の審議、意見聴取等を行うこととなり、これについての公開又は非公開の決定を行った場合は、「審議、意見聴取等の内容」に新たな事項の内容を記入し、「摘要」に"新たな決定"と記入してください。