施設整備業務提案書（表紙・目次）

[１ 施設整備業務　業務の実施体制 2](#_Toc206755081)

[２ 施設整備業務　工程計画 3](#_Toc206755083)

[３ 施設整備業務　設計・工事監理業務 4](#_Toc206755092)

[４ 施設整備業務　建設業務 5](#_Toc206755093)

[５ 施設整備業務　建築計画 6](#_Toc206755094)

[６ 施設整備業務　構造計画 8](#_Toc206755095)

[７ 施設整備業務　電気設備計画 9](#_Toc206755096)

[８ 施設整備業務　空調設備計画 10](#_Toc206755097)

[９ 施設整備業務　衛生設備計画 11](#_Toc206755098)

[１０ 施設整備業務　昇降機計画 12](#_Toc206755100)

[１１ 施設整備業務　施設整備業務費 13](#_Toc206755101)

# 施設整備業務　業務の実施体制

本業務に係る実施体制について、記載してください。なお、以下の事項については必ず記載してください。（Ａ４判３枚以内で記載してください。）

### 実施体制

#### 組織体制及び役割分担

* 本業務の組織体制及び役割分担について図表を用いるなどして具体的に記載してください。
* 各業務の役割と連携方針について記載してください。

### 業務ごとの実施体制

#### 設計関連組織体制の構成

* 担当部署等がどのような役割を担うか、及び特徴等について記載してください。
* 設計業務の的確な実施及び品質の確保の実現方法について記載してください。
* 設計業務における人員配置について記載してください。

#### 工事関連組織体制の構成

* 担当部署等がどのような役割を担うか、及び特徴等について記載してください。
* 建設業務の的確な実施及び品質の確保の実現方法について記載してください。
* 建設業務における人員配置について記載してください。

#### 工事監理関連組織体制の構成

* 担当部署等がどのような役割を担うか、及び特徴等について記載してください。
* 工事監理業務の的確な実施及び品質の確保の実現方法について記載してください。
* 工事監理業務における人員配置について記載してください。

# 施設整備業務　工程計画

本業務における工程計画について、記載してください。なお、以下の事項については必ず記載してください。

また、必要に応じ、図等を用いて視覚的に分かりやすく記載するとともに、提案の判断基準、裏づけ、関連すべき法、条例等との関係等がある場合は併せて記載してください。（工程表はＡ３版１枚、その他の事項についてはＡ４判４枚以内に記載してください。）

### 全体工程

#### 設計業務及び建設業務の工程を下表に従い記載してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 病院棟 | 完成期日 令和12年４月30日 |
| 医師・看護師宿舎 |
| 外構 |

* 設計から、工事完成までの工程表を作成し記載してください。（部分的な工事などで、工程の説明が必要な場合は具体的な名称を記載した上で説明すること。）

### 工期遵守の考え方

* 工事状況により、工事大型車輌台数等の近隣・周辺環境に影響の与える項目及びそれに対する対応策について。（想定される事項を可能な限り列挙すること。）
* 不測の事態が生じた場合にスケジュールを遵守するための対策等について。
* その他工程上の各種対策について記載してください。

# 施設整備業務　設計・工事監理業務

本業務における設計・工事監理業務の考え方について、記載してください。なお、以下の事項については必ず記載してください。

また、必要に応じ、図等を用いて視覚的に分かりやすく記載するとともに、提案の判断基準、裏づけ、関連すべき法、条例等との関係等がある場合は併せて記載してください。（Ａ４判３枚以内で記載してください。）

### 設計業務方針

* 設計業務及びその関連業務の的確な実施について記載してください。
* 品質の確保の実現方法について記載してください。
* 病院とのヒアリング方法について記載してください。
* 設計中の変更の対応について記載してください。

### 工事監理業務方針

* 工事監理業務及びその関連業務の的確な実施について記載してください。
* 品質の確保の実現方法について記載してください。
* 工事中の変更の対応について記載してください。
* 監理報告への対応について記載してください。

### 県が整備する医療情報システム、医療機器及び備品等の整備への協力

### 不測の事態への対応

# 施設整備業務　建設業務

本業務における建設業務の考え方について、記載してください。なお、以下の事項については必ず記載してください。

また、必要に応じ、図等を用いて視覚的に分かりやすく記載するとともに、提案の判断基準、裏づけ、関連すべき法、条例等との関係等がある場合は併せて記載してください。（Ａ４判３枚以内で記載してください。）

### 建設業務方針

* 建設業務の的確な実施について記載してください。
* 品質の確保の実現方法について記載してください。
* 工事中の変更の対応について記載してください。

### 工事の安全性及び環境対策

* 周辺環境への配慮について記載してください。

### 不測の事態への対応

# 施設整備業務　建築計画

本業務における建築計画について、要求水準書の遵守事項に留意して記載してください。

なお、以下の事項については必ず記載してください。

また、必要に応じ、図等を用いて視覚的に分かりやすく記載するとともに、提案の判断基準、裏づけ、関連すべき法、条例等との関係等がある場合は併せて記載してください。

（内部仕上表を除く、Ａ４判20枚以内で記載してください。ただし、内部仕上表はＡ４版横としてください。）

### 概要

#### 建物概要

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 棟別名称 | 構造･階数 | 基準階高 | 建築面積 | 延床面積 | 基礎形式 | 最高高さ |
| 病院棟 |  |  | ○○○㎡ | ○○○㎡ |  | ○○○ｍ |
| 医師・看護師宿舎 |  |  |  |  |  |  |

### 下記について記載してください。

#### 土地利用計画

#### アプローチ計画

#### ゾーニング計画

#### 動線計画

#### 外部仕上計画

* 外部仕上概要を記載してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 部位 | 仕上げ材・仕様等 | 備考欄 |
| 屋根・笠木 |  |  |
| 外壁 |  |  |
| 建具 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

※必要に応じて記入欄を追加して記載してください。

* 仕上材料選定の考え方等について記載してください。

#### 内部仕上計画

* 仕上材料選定の考え方等について記載してください。

#### サイン計画

### 内部仕上表

* 各諸室について内部仕上げの概要を記載してください。表のまとめは、諸室リストの順番に従ってください。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 室名 | | | 室数 | 面積  (㎡) | 床 | 壁 | 天井 | 天井高  (㎜) | 備考 |
| 1.外来部門 | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | エントランスエリア | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 待合ホール |  |  |  |  |  |  |  |
| 車いす置き場 |  |  |  |  |  |  |  |
| 総合案内 |  |  |  |  |  |  |  |

※必要に応じて記入欄を追加して記載してください。

# 施設整備業務　構造計画

本業務における構造計画について、要求水準書の遵守事項に留意して記載してください。なお、以下の事項については必ず記載してください。

方式や種別が明確にわかるように記載してください。また、必要に応じ、図等を用いて視覚的に分かりやすく記載するとともに、提案の判断基準、裏づけ、関連すべき法、条例等との関係等がある場合は併せて記載してください。（Ａ４判５枚以内で記載してください。）

### 各棟別に記載してください。

#### 採用する主体構造方式について

#### 構造的に配慮・工夫した点について

# 施設整備業務　電気設備計画

本業務における電気設備計画について、要求水準書の遵守事項に留意して記載してください。なお、以下の事項については必ず記載してください。

また、必要に応じ、図等を用いて視覚的に分かりやすく記載するとともに、提案の判断基準、裏づけ、関連すべき法、条例等との関係等がある場合は併せて記載してください。（Ａ４判10枚以内で記載してください。）

### 電気設備計画

#### 設計方針について

#### 特徴・工夫について

### 災害時における電気設備計画

# 施設整備業務　空調設備計画

本業務における空調設備計画について、要求水準書の遵守事項に留意して記載してください。なお、以下の事項については必ず記載してください。

また、必要に応じ、図等を用いて視覚的に分かりやすく記載するとともに、提案の判断基準、裏づけ、関連すべき法、条例等との関係等がある場合は併せて記載してください。（Ａ４判10枚以内で記載してください。）

### 空調設備計画

#### 設計方針について

#### 特徴・工夫について

### 災害時における空調設備計画

# 施設整備業務　衛生設備計画

本業務における衛生設備計画について、要求水準書の遵守事項に留意して記載してください。なお、以下の事項については必ず記載してください。

また、必要に応じ、図等を用いて視覚的に分かりやすく記載するとともに、提案の判断基準、裏づけ、関連すべき法、条例等との関係等がある場合は併せて記載してください。（Ａ４判５枚以内で記載してください。）

### 衛生設備計画

#### 設計方針について

#### 特徴・工夫について

### 災害時における衛生設備計画

# 施設整備業務　昇降機計画

本業務における昇降機計画について、要求水準書の遵守事項に留意して記載してください。なお、以下の事項については必ず記載してください。

また、搬送目的別に昇降機により移動するルートや接続される部門等について、図等を用いて視覚的にわかりやすく記載してください。併せて、提案の判断基準、裏付け、関連すべき法、条例等との関係等があれば記載してください。（Ａ４判３枚以内で記載してください。）

### 昇降機計画

#### 設計方針について

#### 特徴・工夫について

### 災害時における昇降機計画

# 施設整備業務　施設整備業務費

本業務における施設整備業務費の考え方について、下記の事項に従い記載してください。なお、各事項で「○」を付した項目については必ず記載してください。また、金額については、「様式22　施設整備業務費内訳書」に記載すること。

### コスト計画

* 設計、工事監理、各種申請、近隣対策、工事、検査・確認等に至る各段階での費用内容と考え方について記載してください
* 棟ごと及び部分についてのコスト配分の方針について記載してください。
* 「様式22　施設整備業務費内訳書」にて表現できない事項があれば説明してください。