様式第４号（第７条関係）

令和７年度愛媛県南予地域ワーケーション定着促進事業費補助事業

変更承認申請書

年　　月　　日

　南予地方局長　様

住　　　 所

 商号又は名称

 　代表者職氏名

　　　　年　　月　　日付け愛媛県指令　　第　　　号をもって交付決定通知があった標記事業について、次のとおり変更したいので、令和７年度愛媛県南予地域ワーケーション定着促進事業費補助金交付要綱第７条第１項の規定により申請します。

記

１　変更の理由

２　変更の内容

（注）１　変更の内容については、変更前と変更後を比較できるように表示するとともに、必要な書類を添付すること。

　　　２　交付要綱第７条第１項第１号又は第２号に該当する場合は、収支予算書（変更）を添付すること。

|  |  |
| --- | --- |
| 本件責任者（職氏名・連絡先） |  |
| 　　担当者（職氏名・連絡先） |  |

収　支　予　算　書（　変　更　）

１　収入の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区　　分 | 金額（変更後） | 金額（変更前） | 備　　考 |
| 県補助金 |  |  |  |
| 自己資金 |  |  |  |
| その他 |  |  |  |
| 合　　計 |  |  |  |

２　支出の部（補助事業に要する全経費）　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 経費項目 | 補助事業に要する全経費 | 備　　考 |
| 変更後 | 変更前 |
|  |  |  |  |
| 合　　計 |  |  |  |

２　支出の部（補助対象経費）　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 経費項目 | 補助対象経費 | 備　　考 |
| 変更後 | 変更前 |
|  |  |  |  |
| 合　　計 |  |  |  |

（注）１　「補助事業に要する全経費」とは、補助事業において補助事業者が要する

全ての経費で、補助対象外経費を含んだものをいう。

２　「補助事業に要する全経費」には積算内訳を記載すること。

３　「補助対象経費」とは、補助事業において、交付要綱第２条別表に掲げ

る経費のうち補助事業者が補助対象として希望する経費をいう。