

代理入札を行う場合の「入札書、委任状」記入の注意事項

入札書		委任状	
知事名を記載		入札日を記載	
令和7年 月 日		令和7年 月 日	
愛媛県知事 中 村 時 広 様		愛媛県知事 中 村 時 広 様	
住所 愛媛県松山市一番町〇丁目〇番地		住所 愛媛県松山市一番町〇丁目〇番地	
商号又は名称 〇〇××△△株式会社		商号又は名称 〇〇××△△株式会社	
代表取締役 愛媛 太郎		代表取締役 愛媛 太郎	
代理人氏名 松山 花子		代表取締役印	
代理人印		社印	
代理人氏名が一致		代表者印	
私は、住所氏名 愛媛県松山市一番町〇丁目〇番地 松山 花子		自宅住所または勤務先住所	
下記に関する入札（見積）の一切の権限を委任します。		住所、氏名の記載は、手書き、ゴム印、ワープロ打ちのいずれでも構いません。	
代理人印の印影が一致すること。シャチハタ印等は不可。		代理人印	
ただし、愛媛県介護・障害福祉（障害児支援）人材確保・職場環境改善等事業費補助金審査等業務に係る入札（見積）		1回目の入札を行う前に、委任状の提出を求めます。	
税抜き、アラビア数字で記載 数字の初めに「¥」記載		【入札当日の持参物】 ・代理人の印鑑 ・朱肉 ・ボールペン ・委任状 ・委任状のコピー 必要に応じて、 ・電卓 ・事業所の住所・商号・代表者名がセットになったゴム印 ・スタンプ台 など	