

## 専任の宅地建物取引士勤務内容調書

〔注意事項〕

- ・必ず宅地建物取引士本人が記入し、宅地建物取引士と免許申請者で内容を確認の上、下欄に記名してください。
- ・後日、下記の内容について、電話等により確認させていただいたり、追加の書類提出を求めたりする場合があります。

〔記入方法〕

- ・該当するものの□にチェックを入れてください。なお、主たる事務所に勤務する方は本店に、従たる事務所に勤務する方は支店等にチェックを入れてください。
- ・当該事務所での勤務開始年月日の欄は、免許年月日、宅地建物取引士となった日とは関係なく、当該事務所に勤務するようになった日を記入してください。

1	勤務する事務所の別	<input type="checkbox"/> 本店 <input type="checkbox"/> 支店等 (名称: _____) ※ 支店等の場合は、名称を記入してください。
2	事務所への通勤方法	手段 ( _____ )      時間 ( _____ ) 分
3	(1) 事務所での勤務 開始年月日	_____ 年      _____ 月      _____ 日
	(2) 勤務日数 (月平均) 定休日 常勤非常勤の別	_____ 日 _____ 曜日 <input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤
	(3) 勤務時間	_____ 時から      _____ 時まで      _____ 時間
	(4) 給 与 制	<input type="checkbox"/> 月給制 <input type="checkbox"/> 日 給 制 <input type="checkbox"/> 歩 合 <input type="checkbox"/> 個人で自ら代表者のため給与なし <input type="checkbox"/> その他 ( _____ )
	(5) 宅地建物取引業 以外の業務  ※ 有無のどちらかに チェックを入れ、 有の場合は、詳細 を記入してくださ い。	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有

上記のとおり相違ありません。

上記のとおり相違ありません。

令和 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

令和 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

(専任の宅地建物取引士)

(免許申請者)

住 所

商号又は名称

氏 名

氏 名

(法人にあっては代表者氏名)