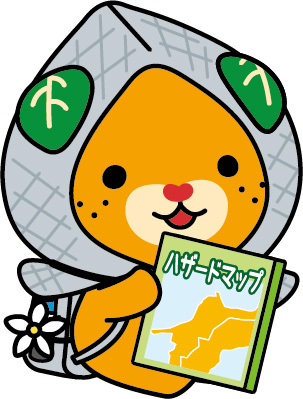
〇〇市　〇〇〇

避難所ごとの運営

マニュアル様式集

令和〇年〇月作成



【様式集】

|  |  |
| --- | --- |
| 様式１ | 避難所状況報告書（初動期） |
| 様式２ | 避難所開設・運営のための緊急連絡先 |
| 様式３ | 避難所生活のルール |
| 様式４ | 避難所の備蓄物資一覧表 |
| 様式５ | 避難所利用者登録票 |
| 様式６ | 避難所利用者名簿 |
| 様式７ | 避難所運営日誌 |
| 様式８ | 避難所状況報告書〔第　報〕 |
| 様式９ | 退所届 |
| 様式１０ | 外泊届 |
| 様式１１ | 受付メモ |
| 様式１２ | 食料・物資依頼伝票 |
| 様式１３ | 食料・物資管理表 |

※各自治体のマニュアルがある場合、所定の様式

を活用いただきますようお願いします。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 避難所状況報告書（初動期） | | | | | | 送信先：○○○災害対策(各地区)本部 | | | |
| TEL | | FAX | |
| 避難所 | | | 住所  TEL FAX | | | | | | |
| 項　目 | | | **第一報(参集後すぐ)** | | **第二報(３時間後)** | | **第三報(６時間後・閉鎖)** | | |
| 送信者名 | | |  | |  | |  | | |
| 報告日時 | | | 月　　日(　　)　　： | | 月　　日(　　)　　： | | 月　　日(　　)　　： | | |
| 避難種別 | | | 勧告・指示・自主避難 | | 勧告・指示・自主避難 | | 勧告・指示・自主避難 | | |
| 利用可能な  連絡手段 | | | FAX・電 話・伝 令・他( ) | | FAX・電 話・伝 令・他( ) | | FAX・電 話・伝 令・他( ) | | |
| 避難者 | 人数 | 人 | | 人 | | | 人 | |
| 世帯数 | 世帯 | | 世帯 | | | 世帯 | |
| 今後の  見込み | 増加・減少・変化なし | | 増加・減少・変化なし | | | 増加・減少・変化なし | |
| 建物の  安全確認 | | | 未実施・安全・要注意・危険 | | 未実施・安全・要注意・危険 | | 未実施・安全・要注意・危険 | | |
| 傷病者等 | | | なし・あり(　　　人)・不明 | | なし・あり(　　　人)・不明 | | なし・あり(　　　人)・不明 | | |
| 人命救助 | | | 不要・必要( 　 人)・不明 | | 不要・必要( 　人)・不明 | | 不要・必要(　 人)・不明 | | |
| 周辺状況 | 火災 | なし・延焼中(約 件)・大火の危険 | | なし・延焼中(約 件)・大火の危険 | | | なし・延焼中(約 件)・大火の危険 | |
| 土砂崩れ | なし・あり(約　　件)・未発見 | | なし・あり(約　　件)・未発見 | | | なし・あり(約　　件)・未発見 | |
| ﾗｲﾌ  ﾗｲﾝ | 断水・停電・ガス停止・電話不通 | | 断水・停電・ガス停止・電話不通 | | | 断水・停電・ガス停止・電話不通 | |
| 道路 | 通行可・渋滞・片側通行・通行不可 | | 通行可・渋滞・片側通行・通行不可 | | | 通行可・渋滞・片側通行・通行不可 | |
| 建物  倒壊 | ほとんどなし・あり(約 件)・不明 | | ほとんどなし・あり(約 件)・不明 | | | ほとんどなし・あり(約 件)・不明 | |
| 避難所以外の支援拠点 | | なし・あり(場所　　　 　　 ) | | なし・あり(場所　　　 　　 ) | | | なし・あり(場所　　　 　　 ) | |
| 参集者 | 市町  職員 | |  | |  | |  | | |
| 施設  管理者 | |  | |  | |  | | |
| 緊急を  要する  事項など  (具体的に箇条書き) | | |  | |  | |  | | |
| 受信者名  (災害対策本部) | | |  | |  | |  | | |

様式１

避難所開設・運営のための緊急連絡先

様式２

○○○災害対策(各地区)本部の連絡先

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 地区 | | 電話 | FAX |
| **○○** | ○○○対策本部○○班  （○○○○部○○課） | ×××-×××-×××× | ×××-×××-×××× |
| **○○** | ○○地区対策本部  （○○支所○○課） | ×××-×××-×××× | ×××-×××-×××× |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

その他の連絡先

|  |  |
| --- | --- |
| 連絡先名 | 電話 |
| **○○**消防署 | ×××-×××-××××（緊急時は**119**） |
| **○○**警察署 | ×××-×××-××××（緊急時は**110**） |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ○○○○課（**下水**に関すること） | ×××-×××-×××× |
| ○○○○課（**水道**に関すること） | ×××-×××-×××× |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**よくかける電話番号を追記してください。**

のルール

様式３

* このはのです。
* をするがしてします。
* のになことをしうため、をします。
* に、、・、、のをします。

・ を、１１します。

午前　　　　時　　　分　・　午後　　　　時　　　分

* では、きやをいます。

午前　　　　時　　　分　・　午後　　　　時　　　分

* では、しているをしていただくことがあります。
* このは、・などのライフラインがした、すみやかにします。
* 「」、「」、「の」のにはずってください。
* や、などに、のげとなるをかないでください
* をするのをごとにします。
* ・はでします。
* は　　　：　　　、　　　：　　　です。
* はマナーモードにしてください。

・ ゴミはして、されたへしてください。

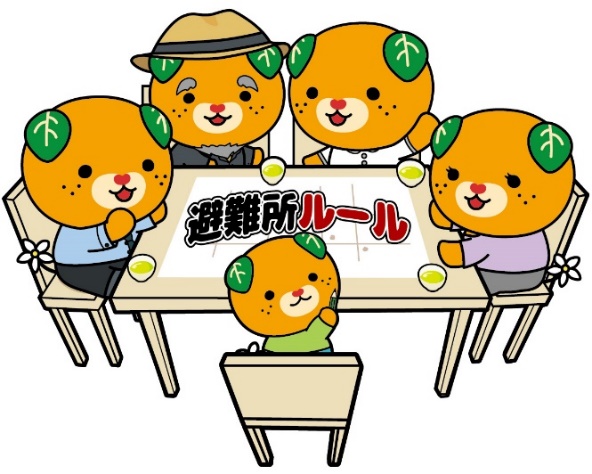
・ については、がしてを

います。

・ ・は、のではします。

* ペットは、ののとのもと、いがをもってしてください。





避難所の備蓄物資一覧表

様式４

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 品名 | | 数 | 保管場所 | メモ |
| 資機材 | 毛布 | 10枚 | 備蓄ロッカー |  |
| アルミマット | 10枚 | 備蓄ロッカー |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 表面 | | | | | | | | | | 避難所名 | |  | | | | 受付番号 |
|  |
|  | | 年　　　月　　　日(　　　) | | | | | | | |  | |  | | | | |
|  | | 〒　　　　－ | | | | | | | | ・ | |  | | | | |
| の | | / /  / /  /その他(　　　　 ) | | | | |
|  | | （　　　　　）　　　　－ | | | | | | | |
|  | | （　　　　　）　　　　－ | | | | | | | |
| ＦＡＸ | | （　　　　　）　　　　－ | | | | | | | | を  する | | □  □テント(避難所敷地内に設営)  □(避難所敷地内に駐車)  □の  ( / 他(　 　　)) | | | | |
| メール | | ＠ | | | | | | | |
| その他  (など) | | 〒　　　　－  （　　　　　）　　　　－ | | | | | | | |
| をする  (のにするも) | | | | | | | | | けがや・・アレルギーの、、できるなど、にがなことに○ | | | | | に  できること  (・) | 避難状況※１ | **ず**  **！**  への  ※２ |
|  | | | | | ・ | |  | |
| 世帯主 | ふりがな | | | | 明/大/昭/平/令/西暦  　 年 月 　日  (　　　　　歳) | |  | | 無・有（けが・病気・障がい  ・アレルギー・食事・要介護  ・妊娠中・その他（　　　　　）） | | | | |  |  | ・ |
|  | | | |
| ご家族 | ふりがな | | | | 明/大/昭/平/令/西暦  　 年 月 　日  (　　　　　歳) | |  | | 無・有（けが・病気・障がい  ・アレルギー・食事・要介護  ・妊娠中・その他（　　　　　）） | | | | |  |  | 公　開  ・  非公開 |
|  | | | |
| ふりがな | | | | 明/大/昭/平/令/西暦  　 年 月 　日  (　　　　　歳) | |  | | 無・有（けが・病気・障がい  ・アレルギー・食事・要介護  ・妊娠中・その他（　　　　　）） | | | | |  |  | 公　開  ・  非公開 |
|  | | | |
| ふりがな | | | | 明/大/昭/平/令/西暦  　 年 月 　日  (　　　　　歳) | |  | | 無・有（けが・病気・障がい  ・アレルギー・食事・要介護  ・妊娠中・その他（　　　　　）） | | | | |  |  | 公　開  ・  非公開 |
|  | | | |
| ふりがな | | | | 明/大/昭/平/令/西暦  　 年 月 　日  (　　　　　歳) | |  | | 無・有（けが・病気・障がい  ・アレルギー・食事・要介護  ・妊娠中・その他（　　　　　）） | | | | |  |  | 公　開  ・  非公開 |
|  | | | |
| ペットの | | | □っていない  □っている→右欄へ | | | () | | | | | □  □きり　　□ | | | | | |
| (にする) | | | |  | | | |  | | | | | ナンバー | | | |

* 世帯(家族)ごとに記入して、受付に提出してください。

様式５

* ご記入いただいた情報は、食料や物資の配給や健康管理などの支援を行うため、避難所運営のために必要最低限の範囲で共有します。

**※１：一緒に避難していれば○をつける。**

**※２：安否の問い合わせがあった場合に、住所（○○町○○丁目まで）と氏名、ふりがなを公開して**

**もよいか個人ごとに必ず確認してください。**

避難所利用者登録票　裏面：運営側(受付担当)記入用

＜登録時＞

●運営側（受付担当）は、記入者とともに表面の記載を確認する。

・安否確認への対応（公開・非公開）個人ごとに○がついているか。

・けがや病気、障がい、アレルギーの有無、妊娠中、使用できる言語（または日本語が理解できるか）など、とくに配慮が必要なことはあるか。

　　→詳細を聞き取ったら↓「本人からの申告・聞き取り事項」に記入

　●受け入れ先

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 受け入れ先  （滞在先） | 場所 | □避難所  □テント（避難所敷地内に設営）  □車　両（避難所敷地内に設営）  □避難所以外の場所（ 自宅 / その他（　　 　　　　）） |
| 本人からの申告・聞き取り事項など | | |
|  | | |

＜転出・退出後＞

「退所届」受付後に記入し、「退所届」と合わせてファイルに綴じること

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 退所届 | 受付日 | 年　　　　　月　　　　日（　　　） |
| 受付番号 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 表面 | | | | | | | | | | 避難所名 | |  | | | | 受付番号 |
|  |
|  | | ○○　年　○○　月　○○　日(　○○　) | | | | | | | |  | | | **日本　太郎** | | | |
|  | | 〒　○○○　－　○○○○  **○○市○○１丁目２－３** | | | | | | | | ・ | | | **マスカット町内会** | | | |
| の | | | / /  / /  /その他(　　　　 ) | | | |
|  | | （　○○○○　）　○○　－　○○○○ | | | | | | | |
|  | | （　○○○　）○○○○　－　○○○○ | | | | | | | |
| ＦＡＸ | | （　○○○○　）　○○　－　○○○○ | | | | | | | | を  する | | | ☑  □テント(避難所敷地内に設営)  □(避難所敷地内に駐車)  □の  ( / 他(　 　　)) | | | |
| メール | | ○○○○　＠　○○.○○.○○○ | | | | | | | |
| その他  (など) | | 〒　○○○　－　○○○○  **○○県○○市○○町○○－○**  **○○アパート○○室　　愛媛　花（長女）**  （　○○○　）　○○○○　－　○○○○ | | | | | | | |
| をする  (のにするも) | | | | | | | | | けがや・・アレルギーの、、できるなど、にがなことに○ | | | | | に  できること  (・) | 避難状況※１ | **ず**  **！**  への  ※２ |
|  | | | | | ・ | |  | |
| 世帯主 | ふりがな　**にっぽん　たろう** | | | | 明/大/昭/平/令/西暦  　○年○月○日  (　**６６**　歳) | | **男** | | 無・有（けが・病気・障がい  ・アレルギー・食事・要介護  ・妊娠中・その他（高血圧　）） | | | | | **フォークリフトの運転(免許あり)** |  | ・ |
| **日本　太郎** | | | |
| ご家族 | ふりがな　**にっぽん　あいこ** | | | | 明/大/昭/平/令/西暦  　○年○月○日  (　**６０**　歳) | | **女** | | 無・有（けが・病気・障がい  ・アレルギー・食事・要介護  ・妊娠中・その他（　　　　）） | | | | | **介護福祉士**  **英語も少し話せる** |  | 公　開  ・  非公開 |
| **日本　愛子** | | | |
| ふりがな　**にっぽん　いちろう** | | | | 明/大/昭/平/令/西暦  　○年○月○日  (　**９１**　歳) | | **男** | | 無・有（けが・病気・障がい  ・アレルギー・食事・要介護  ・妊娠中・その他（自力で歩けず）） | | | | | **なし** |  | 公　開  ・  非公開 |
| **日本　一郎** | | | |
| ふりがな | | | | 明/大/昭/平/令/西暦  　 年 月 　日  (　　　　　歳) | |  | | 無・有（けが・病気・障がい  ・アレルギー・食事・要介護  ・妊娠中・その他（　　　　）） | | | | |  |  | 公　開  ・  非公開 |
|  | | | |
| ふりがな | | | | 明/大/昭/平/令/西暦  　 年 月 　日  (　　　　　歳) | |  | | 無・有（けが・病気・障がい  ・アレルギー・食事・要介護  ・妊娠中・その他（　　　　）） | | | | |  |  | 公　開  ・  非公開 |
|  | | | |
| ペットの | | | □っていない  ☑っている→右欄へ | | | ()  **犬(１)、ネコ(１)** | | | | | ☑  □きり　　□ | | | | | |
| (にする) | | | | ○○○○ | | | | **シルバー** | | | ナンバー　**○○300　さ○○－○○** | | | | | |

* 世帯(家族)ごとに記入して、受付に提出してください。

記載例

* ご記入いただいた情報は、食料や物資の配給や健康管理などの支援を行うため、避難所運営のために必要最低限の範囲で共有します。

**※１：一緒に避難していれば○をつける。**

**※２：安否の問い合わせがあった場合に、住所（○○町○○丁目まで）と氏名、ふりがなを公開してもよいか個人ごとに必ず確認してください。**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 避難所利用者名簿 | | | | | 避難所名 | |  | | |
| 登録票の受付番号 | 入所日 | 氏名  (世帯主に○) | 受け入れ先  （滞在先） | 安否確認への対応 | | 健康状態 | メモ(特に配慮が必要なこと) | 退所日 | 退所届の番号 |
| １ | 10/1 | 愛媛　一郎 | 避難所 | 公開・非公開 | | 良 |  | / |  |
|  | / |  |  | 公開・非公開 | |  |  | / |  |
|  | / |  |  | 公開・非公開 | |  |  | / |  |
|  | / |  |  | 公開・非公開 | |  |  | / |  |
|  | / |  |  | 公開・非公開 | |  |  | / |  |
|  | / |  |  | 公開・非公開 | |  |  | / |  |
|  | / |  |  | 公開・非公開 | |  |  | / |  |
|  | / |  |  | 公開・非公開 | |  |  | / |  |
|  | / |  |  | 公開・非公開 | |  |  | / |  |
|  | / |  |  | 公開・非公開 | |  |  | / |  |
|  | / |  |  | 公開・非公開 | |  |  | / |  |
|  | / |  |  | 公開・非公開 | |  |  | / |  |
|  | / |  |  | 公開・非公開 | |  |  | / |  |
|  | / |  |  | 公開・非公開 | |  |  | / |  |
|  | / |  |  | 公開・非公開 | |  |  | / |  |
|  | / |  |  | 公開・非公開 | |  |  | / |  |
|  | / |  |  | 公開・非公開 | |  |  | / |  |
|  | / |  |  | 公開・非公開 | |  |  | / |  |
|  | / |  |  | 公開・非公開 | |  |  | / |  |
|  | / |  |  | 公開・非公開 | |  |  | / |  |

※○○○災害対策(各地区)本部への報告などにご利用ください。（総務班が使用）

様式６

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 避難所運営日誌 | | | | | | 避難所名 | |  | |
| 年　　　月　　　日（　　　）天気 | | | | | | 記入者 | |  | |
| 避難所利用者数 | 区分 | | 前日までの数(a) | | 新規登録者数(b) | | 退所者数(c) | | 利用者数(a+b-c) |
| 避難所に  受け入れた者 | 世帯 | 世帯 | | 世帯 | | 世帯 | | 世帯 |
| 人 | 人 | | 人 | | 人 | | 人 |
| 避難所以外の場所に滞在する被災者 | 世帯 | 世帯 | | 世帯 | | 世帯 | | 世帯 |
| 人 | 人 | | 人 | | 人 | | 人 |
| 合計 | 世帯 | 世帯 | | 世帯 | | 世帯 | | 世帯 |
| 人 | 人 | | 人 | | 人 | | 人 |
| 食料・物資の受入 | 区分 | | 朝 | | 昼 | | 夜 | | 合計 |
| 食料の配布数 | | 食 | | 食 | | 食 | | 食 |
| 食料の内容(弁当等) | |  | |  | |  | |  |
| 食料・物資の受入・配布の状況 | | | | | | | | |
| ボランティアの受入 | ボランティアの受け入れ人数 | | | 人 | | | | | |
| ボランティアの活動内容 | | | | | | | | |
| 避難所運営委員会の協議・伝達事項 | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| その他 | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |

※「避難所内に受け入れた者」には、車中・テント生活者を含む。

様式７

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 避難所状況報告書 （第 　報） | 送信先：○○○災害対策(各地区)本部 | |
| TEL | FAX |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 避難所 | | | 住所  TEL FAX | | | | | | | | 報告日時 | | 月　　　日（　　　）  ： |
| 避難所利用者数 | 区分 | | | | | 現 在 数（A） | | 前 日 数（B） | | | | | 差引（A－B） |
| 避難所内に受け入れた者※ | | | 世帯数 | | 世帯 | | 世帯 | | | | | 世帯 |
| 人数 | | 人 | | 人 | | | | | 人 |
| 避難所以外の場所に滞在する者 | | | 世帯数 | | 世帯 | | 世帯 | | | | | 世帯 |
| 人数 | | 人 | | 人 | | | | | 人 |
| 合計 | | | 世帯数 | | 人 | | 人 | | | | | 人 |
| 人数 | | 世帯 | | 世帯 | | | | | 世帯 |
| 食　料 | 区　分 | | | | | 朝 | | 昼 | | | | | 夜 |
| 食料の給与数 | | | | | 食 | | 食 | | | | | 食 |
| 食料の主な内容 | | | | |  | |  | | | | |  |
| 運営状況 | 避難所運営委員会 | | | | | 設置 | 済 ・ 未設置 | 代表 | | 代表者　　人、副代表者　　人(うち女性　　人) | | | |
| 活動班 | | | | | 設置 | 済 ・ 未設置 |  | |  | | | |
| 在宅避難者等 | | | | | 主な場所 |  | | | | | | |
| 連絡事項 | 連絡元 | | | | | 主な対応状況 | | | | | | 要望など | |
| 避難所運営委員会 | | | | |  | | | | | |  | |
| 各活動班 | 総務班 | | | |  | | | | | |  | |
| 食料・物資班 | | | |  | | | | | |  | |
| 情報班 | | | |  | | | | | |  | |
| 生活環境班 | | | |  | | | | | |  | |
|  | | | |  | | | | | |  | |
|  | | | |  | | | | | |  | |
|  | | | |  | | | | | |  | |
|  | | | |  | | | | | |  | |
| 市町職員 | | | | |  | | | | | |  | |
| 施設管理者 | | | | |  | | | | | |  | |
| ライフライン | 電　　気 | | | | □通電　□停電　( : 現在) | | | | 電　　話 | | | □可能　□不能　( : 現在) | |
| 水　　道 | | | | □通水　□断水　( : 現在) | | | | Ｆ Ａ Ｘ | | | □可能　□不能　( : 現在) | |
| ガ　　ス | | | | □可能　□不能　( : 現在) | | | |  | | | □　　 □　　　( : 現在) | |
| 特記事項 |  | | | | | | | | | | | | |

※「避難所内に受け入れた者」には、車中・テント生活者を含む。

様式８

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | 避難所名 |  | | 受付番号 |
|  |
|  | | 年　　月　　日(　　 ) | |  |  | | |
|  | | 年　　　　月　　　　日（　　　　） | | | | | |
| する | | | | | | | |
|  | | | の | | | **！ず※**  のへの | |
| 世帯主 | ふりがな | | 〒　　　－  （　　　　　）　　　－ | | | ・ | |
|  | |
| ご家族 | ふりがな | | 〒　　　－  電話（　　　　　）　　　－ | | | 公　開  ・  非公開 | |
|  | |
| ふりがな | | 〒　　　－  電話（　　　　　）　　　－ | | | 公　開  ・  非公開 | |
|  | |
| ふりがな | | 〒　　　－  電話（　　　　　）　　　－ | | | 公　開  ・  非公開 | |
|  | |
| ふりがな | | 〒　　　－  電話（　　　　　）　　　－ | | | 公　開  ・  非公開 | |
|  | |
| 備　　考 |  | | | | | | |

**※**にのいわせやなどがあったに、のの（○○○○まで）と、ふりがなをしてもよいかごとにずしてください。

様式９

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | 避難所名 |  | | 受付番号 |
|  |
|  | | 年　　月　　日(　　 ) | |  |  | | |
|  | | 年　　　月　　　日（　　）～　　　年　　　月　　　日（　　） | | | | | |
| する | | | | | | | |
|  | | | の | | | **！ず※**  のへの | |
| 代表者 | ふりがな | | 〒　　　－  （　　　　　）　　　－ | | | ・ | |
|  | |
| 同行者 | ふりがな | | 〒　　　－  電話（　　　　　）　　　－ | | | 公　開  ・  非公開 | |
|  | |
| ふりがな | | 〒　　　－  電話（　　　　　）　　　－ | | | 公　開  ・  非公開 | |
|  | |
| ふりがな | | 〒　　　－  電話（　　　　　）　　　－ | | | 公　開  ・  非公開 | |
|  | |
| ふりがな | | 〒　　　－  電話（　　　　　）　　　－ | | | 公　開  ・  非公開 | |
|  | |
| 備　　考 |  | | | | | | |

様式10

受付メモ

様式１１

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 受付日時 | 年　　月　　日(　　)　： | 記入者 |  |
| 相手方 |  | | |
| 要　旨  (苦情・相談・要望などの内容を簡潔にまとめる) |  | | |
| 対　応 |  | | |
| 備　考 |  | | |

食料・物資依頼伝票

様式１２

※報告経路　食料・物資班→避難所担当職員・総務班→○○○災害対策(各地区)本部

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NO. |  | 避難所名 |  |
| 依頼者 | 氏名： | | |
| 依頼日時 | 月　　　　日　　　　時　　　　分 | | |
| 避難所連絡 | TEL：　　　　　　　　　　　　　　　　FAX： | | |
| 受信日時・担当 | 月　　日　　時　　分 | （TEL：　　　　） | |
| 発注業者・担当 |  | （TEL：　　　　） | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 避難所記入欄 | | | | 市町村災害対策本部等記入欄 | |
| 分類 | 品目または品名 | サイズ等 | 必要数 | | 出荷部数 | 備考 |
| 食料品 | 水 | 500ml | 20本 | | 20本 |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
| 飲料 |  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
| 物資 |  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
| 配送担当者： | | | | 避難所受領サイン： | | |

※各担当者は、必ず控えを残しておいてください。

食料・物資管理票

様式１３

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 品目または品名 |  | 単位呼称 |  |
| 保管場所 |  | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 日付 | 受領数 | 払出数 | 残数 | 備考 | 確認者名 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

