

(様式第4-3号)

事業計画書

1 総括表

事業の対象となる部門	参加農業者戸数
	戸 うち愛媛県農業改良資金事務取扱要領第3の1の(1) ア～エに該当する者 戸

	参加農業者の作物の面積 (ha)						
	稲	麦	野菜	果樹	・・・	その他	計
現況							
目標							

参加農業者の総耕作規模 (ha)				
水田	普通畑	樹園地	その他	合計

(注) 目標欄は、おおむね5年後の目標を記入すること。

2 組織の概要

名称	
主たる事業所の所在地	
会員数	
事業の概要	
設立の時期	設立 年 月 日
代表者の氏名	役名 (氏名)
資産の概要等	

(注) 定款又は規約を添付すること。

3 構成員の業務分担

役 割	氏 名	年 齢

4 栽培管理等作業計画

	作 業 名 (ha)							備 考
	耕 起	播 種	収 穫	乾 燥	
共同作業 受託作業								

5 機械・施設の利用計画

区分 作業名	既導入機械・施設				新規導入機械・施設			
	耕うん機	トラクター
耕 起 播 種	台				台			

6 技術の導入等により解決しようとする課題の概要（農業改良措置の内容）

(例) ・一連の能率的、省力的な技術を導入し、農作業の受託(〇〇〇等)による規模拡大を図る。
 ・集団的生産組織を結成、運営する取組を進め、低コスト化による効率的な生産に資するための作業技術体系を導入する。

7 貸付けの対象となる機械・施設等の導入計画

機械・施設等名	規模・能力等	員 数	単 価	金 額	備 考
			千円	千円	

8 資金計画

(単位：千円)

総事業費	資 金 調 達 方 法			備 考
	農業改良資金	自己資金	その他	

9 添付資料

作業受託に係る事業の場合は、契約書等の写しを添付すること。

機械の共同利用については、機械の管理規程等を添付すること。

県知事が求めた場合は、愛媛県農業改良資金事務取扱要領第4の1の(1)に基づき公庫が定めた借入れの申込みに係る書類の写しを添付すること。