

様式第1号（第7条関係）補助金交付申請書

令和3年度スポーツ大会開催支援事業費補助金交付申請書

第 号
年 月 日

愛媛県知事 様

住 所 ○○県○○市○丁目○番地○
申 請 者 愛媛県○○協会
代表者職氏名 会長 愛媛 太郎



令和3年度において、スポーツ大会を下記のとおり実施したいので、令和3年度スポーツ大会開催支援事業費補助金交付要綱第7条の規定により、補助金500,000円を交付されるよう関係書類を添えて申請します。

記

- ・代表者印
 - ・○○大会実行委員会会長印
 - ・○○会長印など **※団体印は不可**
- 提出書類は同一の印を使用すること
下記責任者・担当者欄記入の場合は省略可

- 1 事業計画書 別紙事業計画書（様式第2号）のとおり
- 2 収支予算書 別紙収支予算書（様式第3号）のとおり
- 3 その他 関係資料は別添のとおり

押印を省略する場合記入
※詳細は次項参照

本件責任者（職氏名・連絡先）	○○協会事務局長	△△△△	089-○○○-○○○○
担当者（職氏名・連絡先）	事務局職員	△△△△	089-○○○-○○○○

- ・大会プログラム
- ・中央競技団体等の後援等状況が分かる文書
- ・日程表（行程表）
- ・大会要項
- ・参加者名簿

補助金に係る消費税仕入控除税額の対象について記載すること

（例1）

・補助金交付要綱第6条第2項については、消費税の申告義務がないため、補助金に係る消費税及び地方消費税の仕入控除税額がない。

（例2）

・補助金交付要綱第6条第2項については、特定収入割合が5%を超えるため、補助金に係る消費税及び地方消費税の仕入控除税額がない。

など

各種書類提出における押印の省略について

令和3年4月1日より、提出に押印が必要な書類について、次の代替手段をとることにより各種書類への押印を省略することができるようになります。

- 1 書類に責任者及び担当者の氏名・連絡先を記載すること
- 2 宛先を県の事務担当者及びその上席者並びに自団体の上席者とし、電子メールで提出を行うこと

上記を踏まえ、押印の省略を希望する際は、各書類の該当欄に責任者及び担当者の記入をお願いします。

なお、押印省略の手続きは任意となっておりますので、従来どおり押印の上、提出される場合は記入する必要はありません。

<手続きの流れ>

- 1 各書類該当欄に必要事項記入

本件責任者（職氏名・連絡先）	〇〇連盟事務局長	△△△△	089-〇〇〇-〇〇〇〇
担当者（職氏名・連絡先）	競技委員長	□□□□	089-〇〇〇-〇〇〇〇

- 2 メールで提出

県の事務担当者のほか、その上席者及び自団体の上席者をCCに追加して送信
例：To. 県担当者 CC. 自団体事務局長、県担当課主幹

※なお、修正の必要が生じた場合は、書類修正の上、同様の手続きをとっていただく必要があります。

以上、御不明な点については、下記担当までお問合せください。

【お問合せ】

愛媛県スポーツ・文化部オリパラ・マスターズ推進室

担当：行定

電話：089-947-5457

様式第2号（第7条関係）事業計画書

事業計画書

項 目	内 容	
事業の名称	第1回全国中学生〇〇大会in愛媛	
主催者等名	愛媛県〇〇協会	
目 的	愛媛県において、〇〇の競技力の向上と普及、他県チームとの親善を図るため、全国の中学生チームの参加を募り、〇〇競技大会を開催する。	
日 時	〇〇年〇月〇日～〇〇年〇月〇日	
会 場	〇〇市〇〇町〇番地〇 〇〇市〇〇公園体育館、〇〇体育館、・・・	
予 定 参 加 者	15チーム（300人（選手・監督含む））	
うち県外	10チーム（200人（選手・監督含む）） 〇〇県〇チーム、△△県〇チーム、□□県〇チーム、・・・	
事業の概要	大会は、予選リーグと、予選リーグの各1位による決勝トーナメントにより実施する。（予選リーグ〇〇試合、決勝トーナメント〇試合、合計〇〇試合）	
大会規模	世界規模 / 全国規模 / 西日本規模 / 四国規模	
経費の概要	(a) 事業経費	2,500,000(円)
	(b) 補助対象外経費	500,000(円)
	(c) 補助対象経費 ((a)-(b))	2,000,000(円)
	(d) 補助率	1/3
	(e) 補助限度額	500,000(円)
	(f) 補助金申請額 (c)×(d)の額又は(e)の額いずれか少ない方の額（千円未満切り捨て）	500,000(円)

特 記 事 項	事業の実施により見込まれる効果
	<ul style="list-style-type: none"> ・大会開催により、県内競技者が高いレベルの選手を間近に見る機会ができ、県内競技力向上につながる。
	継続的に行う見込み・意向又は継続化・自立化に向けた取組
	<ul style="list-style-type: none"> ・来年度以降も愛媛県での開催を目指し、中央競技団体等に働きかけを行っている。 ・自立化に向けてスポンサー料の打診を企業数社に行っている。
備 考	事業の発展に向けた取組や前回からの改善点
	<ul style="list-style-type: none"> ・大会の規模（グレード）を拡大した開催を目指し、関係団体〇〇との調整を行っており、前向きな返答を得られている。 ・前回大会の際、人員不足等により運営に支障が生じた場面があったため、運営事務局の体制強化を図った。

注 事業の企画書、主催者等の規約及び役員名簿を添付すること。

補助事業採択に当たっての審査の参考にしますので、できるだけ具体的に記載してください。

様式第3号（第7条関係）収支予算書

収支予算書

1 収入の部

科 目	予 算 額 (円)	摘 要 (積算基礎)	備 考
自主財源	475,000		
参加者負担金	525,000	15チーム×@3.5万円	
〇〇市助成金	500,000	〇〇市全国大会実施補助金	
愛媛県補助金	500,000	スポーツ大会開催支援事業費補助金	
協賛金等	500,000	(株)〇〇会社ほか	
合 計	<u>2,500,000</u>		

2 支出の部

科 目	予 算 額 (円)	摘 要 (積算基礎)	備 考
補助 対象 経 費	報償費	300,000	審判謝金
	旅費	200,000	実行委員会委員旅費、宿泊費
	需用費	540,000	・大会プログラム印刷費 @1,000円×300部 ・弁当代 90,000円 ・消耗品 150,000円
	一致すること		
	役務費	410,000	・大会プログラム郵送料 @500円×20チーム ・広告料 テレビ 150,000円 新聞 100,000円 ・保険料 150,000円
	委託料	100,000	警備委託料
	使用料及び賃借料	450,000	・会場使用料 200,000円 ・物品リース料 250,000円
小 計	2,000,000		
補助 対象 外 経 費	備品購入費	500,000	パソコン @125,000円×4台
	小 計	500,000	
合 計	<u>2,500,000</u>		

様式第4号（第9条関係）補助対象事業変更承認申請書

令和3年度スポーツ大会開催支援事業変更承認申請書

第 号
年 月 日

愛媛県知事 様

交付決定通知書の日付等
を記載すること

住 所 ○○県○○市○丁目○番地○
申 請 者 愛媛県○○協会
代表者職氏名 会長 愛媛 太郎



○○年○○月○○日付け愛媛県指令3地ス(オ)第○○○号で補助金交付決定の通知があつたスポーツ大会を下記のとおり変更したいので、令和3年度スポーツ大会開催支援進事業費補助金交付要綱第9条の規定により、その承認を申請します。

記

1 変更の内容 事業経費の変更等

2 変更の理由 参加予定者の減

3 補助金交付変更額

既交付決定額 金 500,000円也
変更承認申請額 金 500,000円也
差引増減額 金 0円也

4 事業計画書 別紙事業計画書朱書のとおり

5 収支予算書 別紙収支予算書朱書のとおり

6 その他 別添のとおり

交付申請時からの変更箇所を朱書きして提出すること

本件責任者（職氏名・連絡先）	○○協会事務局長	△△△△	089-○○○-○○○○
担当者（職氏名・連絡先）	事務局職員	△△△△	089-○○○-○○○○

様式第5号（第10条関係）補助対象事業中止（廃止）承認申請書

令和3年度スポーツ大会開催支援事業中止（廃止）承認申請書

第 号
年 月 日

愛媛県知事 様

（変更）交付決定通知書
の日付等

住 所 ○○県○○市○丁目○番地○
申 請 者 愛媛県○○協会
代表者職氏名 会長 愛媛 太郎



○○年○○月○○日付け愛媛県指令3地ス(オ)第○○○号で補助金交付決定の通知があったスポーツ大会を中止（廃止）したいので、令和3年度スポーツ大会開催支援事業費補助金交付要綱第10条の規定により、その承認を申請します。

記

- 1 事業の中止（廃止）の理由
- 2 中止の期間（廃止の時期）

本件責任者（職氏名・連絡先）	○○協会事務局長	△△△△	089-○○○-○○○○
担当者（職氏名・連絡先）	事務局職員	△△△△	089-○○○-○○○○

様式第6号（第11条関係）補助対象事業実績報告書

令和3年度スポーツ大会開催支援事業実績報告書

第 号
年 月 日

愛媛県知事 様

**（変更）交付決定通知書
の日付等**

住 所 ○○県○○市○丁目○番地○
申 請 者 愛媛県○○協会
代表者職氏名 会長 愛媛 太郎 

○○年○月○日付け愛媛県指令3地ス(オ)第○○○号で補助金交付決定の通知があつたスポーツ大会の実績について、令和3年度スポーツ大会開催支援事業費補助金交付要綱第11条の規定により、関係書類を添えて報告します。

記

- 1 事業報告書 別紙事業報告書（様式第7号）のとおり
- 2 収支決算書 別紙収支決算書（様式第8号）のとおり
- 3 そ の 他 関係資料は別添のとおり

- ・開催結果、記録
- ・参加者名簿
- ・などを添付すること

本件責任者（職氏名・連絡先）	○○協会事務局長	△△△△	089-○○○-○○○○
担当者（職氏名・連絡先）	事務局職員	△△△△	089-○○○-○○○○

様式第7号（第11条関係）事業報告書

事業報告書

項 目	内 容	
事業の名称	第1回全国中学生〇〇大会in愛媛	
主催者等名	愛媛県〇〇協会	
日 時	〇〇年〇月〇日～〇〇年〇月〇日	
会 場	〇〇市〇〇町〇番地〇 〇〇市〇〇公園体育館、〇〇体育館、・・・	
参 加 者	10チーム（200人（選手・監督含む））	
	うち県外	5チーム（100人（選手・監督含む）） 〇〇県〇チーム、△△県〇チーム、□□県〇チーム、・・・
事業の実績	大会は、予選リーグと、予選リーグの各1位による決勝トーナメントにより実施した。（予選リーグ〇〇試合、決勝トーナメント〇試合、合計〇〇試合）	
経 費 の 概 要	(a) 事業経費	2,000,000円
	(b) 補助対象外経費	500,000円
	(c) 補助対象経費（(a)-(b)）	1,500,000円
	(d) 補助率	1/3
	(e) 補助限度額	500,000円
	(f) 補助金申請額 (c)×(d)の額又は(e)の額いずれか少ない方の額（千円未満切り捨て）	500,000円
備 考		

様式第8号（第11条関係）収支決算書

収支決算書

1 収入の部

科 目	決 算 額 (円)	摘 要 (積算基礎)	備 考
自主財源	550,000		
参加者負担金	350,000	10チーム×@3.5万円	
〇〇市助成金	300,000	〇〇市全国大会実施補助金	
愛媛県補助金	300,000	スポーツ大会開催支援事業費補助金	
協賛金等	500,000	(株)〇〇会社ほか	
合 計	<u>2,000,000</u>		

2 支出の部

科 目	決 算 額 (円)	摘 要 (積算基礎)	備 考
補助対象経費	報償費	200,000	審判謝金
	旅費	150,000	実行委員会委員旅費、宿泊費
	需用費	370,000	・大会プログラム印刷費 @1,000円×200部 ・弁当代 70,000円 ・消耗品 100,000円
	役務費	355,000	・大会プログラム郵送料 @500円×10チーム ・広告料 テレビ 150,000円 新聞 100,000円 ・保険料 100,000円
	委託料	75,000	警備委託料
	使用料及び賃借料	350,000	・会場使用料 150,000円 ・物品リース料 200,000円
	小 計	1,500,000	
補助対象外経費	備品購入費	500,000	パソコン @125,000円×4台
	小 計	500,000	
合 計	<u>2,000,000</u>		

一致すること

※課税事業者（簡易税事業者を除く）で補助事業にかかった経費を控除対象仕入額に算入している場合、消費税確定申告後、速やかに報告すること

様式第9号（第11条関係）仕入れに係る消費税等相当額報告書

令和3年度スポーツ大会開催支援事業費補助金に係る
仕入れに係る消費税等相当額報告書

第 号
年 月 日

愛媛県知事 様

住 所 ○○県○○市○丁目○番地○
申 請 者 愛媛県○○協会
代表者職氏名 会長 愛媛 太郎



(変更) 交付決定通知書
の日付等

○○年○○月○○日付け愛媛県指令3地ス(オ)第○○○号で交付決定の通知があった令和3年度スポーツ大会開催支援事業費補助金について、令和3年度スポーツ大会開催支援事業費補助金交付要綱第11条第3項の規定により、下記のとおり報告します。

記

補助金確定通知書の日付
等を記載すること

- 補助金交付要綱第12条の補助金の額の確定額
(○○年○○月○○日付け3地ス(オ)第○○○号による補助金の確定通知)
金30,000円也
- 補助金の確定時に減額した仕入れに係る消費税等相当額
金 0円也
- 消費税及び地方消費税の申告により確定した仕入れに係る消費税等相当額
金 315円也
- 補助金返還相当額(3-2)
金 315円也

注 参考となる資料を添付すること。

- 課税期間分の消費税及び地方消費税の確定申告書(写し)
 - 課税売上割合・課税対象仕入税額等の計算表(写し)
- を添付すること

本件責任者(職氏名・連絡先)	○○協会事務局長
担当者(職氏名・連絡先)	事務局職員 △△△△ 089-○○○-○○○○

様式第10号（第13条関係）補助金精算払請求書

令和3年度スポーツ大会開催支援事業費補助金精算払請求書

第 号
年 月 日

愛媛県知事 様

補助金確定通知書の日付
等を記載すること

住 所 ○○県○○市○丁目○番地○
申 請 者 愛媛県○○協会
代表者職氏名 会長 愛媛 太郎



○○年○○月○○日付け3地ス(オ)第○○○号で補助金の確定通知があった令和3年度
スポーツ大会開催支援事業費補助金について、令和3年度スポーツ大会開催支援事業費
補助金交付要綱第13条の規定により、下記のとおり請求します。

記

一金500,000円也

内訳

交付決定通知額 金500,000円也

概算払受領済額 金 0円也

今回請求額 金500,000円也

本件責任者（職氏名・連絡先）	○○協会事務局長 △△△△ 089-○○○-○○○○
担当者（職氏名・連絡先）	事務局職員 △△△△ 089-○○○-○○○○

様式第11号（第15条関係）補助金概算払請求書

令和3年度スポーツ大会開催支援事業費補助金概算払請求書

第 号
年 月 日

愛媛県知事 様

**（変更）交付決定通知書
の日付等を記載すること**

住 所 ○○県○○市○丁目○番地○
申 請 者 愛媛県○○協会
代表者職氏名 会長 愛媛 太郎



○○年○月○日付け愛媛県指令3地ス(オ)第○○○号で交付決定の通知があった令和3年度スポーツ大会開催支援事業費補助金について、令和3年度スポーツ大会開催支援事業費補助金交付要綱第15条の規定により、下記のとおり請求します。

記

一金500,000円也

内訳

交付決定通知額 金500,000円也

概算払受領済額 金 0円也

今回請求額 金300,000円也

残 額 金200,0000円也

注 概算払を必要とする理由を記載した書類を添付すること。

本件責任者（職氏名・連絡先）	○○協会事務局長 △△△△ 089-○○○-○○○○
担当者（職氏名・連絡先）	事務局職員 △△△△ 089-○○○-○○○○