

『えひめが誇る「すご味」「すごモノ」商談会運営事業』  
公募型プロポーザル提案依頼項目

**1 総括**

提案全体の狙い、コンセプト、運営体制、全体スケジュール等を分かりやすく示すこと。

**2 個別事業**

別添『えひめが誇る「すご味」「すごモノ」商談会運営事業仕様書』の「3 事業概要」に盛り込まれた内容について、効果的な案を自由に提案すること。

また、事業の実施によって見込まれる県内事業者の導入販路、成約の件数、成約額を提案書に明記すること。

**3 費用見積**

本事業に係る経費の見積及び内訳を、下記区分に従い、具体的に示すこと。

(積算は数量を「1式」とせず、単価×数量で詳細かつ明確にすること)

- (1) 商談会計画策定・運営経費
- (2) 事業者募集・選定経費
- (3) バイヤー募集・選定経費
- (4) 県外バイヤー招へい経費 (交通費・宿泊費を含む)
- (5) 看板等の制作経費
- (6) 会場設置経費
- (7) 商談会広告経費
- (8) 商談会後のフォロー経費
- (9) 消費税及び地方消費税

**4 会社概要**

貴社について、次の事項を参考に記述すること。

- (1) 会社名
- (2) 所在地
- (3) 連絡方法 (電話、ファックス、電子メールアドレス)
- (4) 代表者の職、氏名
- (5) 従業員数
- (6) 貴社の主要業務
- (7) 商談会等における過去の実績
- (8) 本事業における優位性
- (9) 担当者の所属、職、氏名

**5 その他**

契約は、愛媛県及び愛媛県商工会連合会を相手方とする2契約とする。

その他、貴社において提案する事項があれば具体的に記述すること。