



## 消費生活出前講座申込書

令和 年 月 日

開催希望日時	第1希望	月 日 ( )		時 分 ~	時 分
	第2希望	月 日 ( )		時 分 ~	時 分
開催場所	会場名				
	住所	〒			
	電話番号				
団体等名					
代表者氏名					
住所	〒				
会合等の名称					
参加予定者の年代及び人数					
希望講座内容					
連絡先	担当者名		電話番号		
	Eメール		FAX		
【センター記入欄】					

## 【注意事項】

- 1 開催希望日は、原則としてセンターの開館日とし、2ヶ月前までにお申し込みください。(メールでお申し込みいただく場合は、件名を「出前講座申込」としてください。)
- 2 都合により、日程等の調整をさせていただく場合があります。
- 3 出前講座の時間は、概ね1時間程度とします。
- 4 決定の通知や連絡の際に必要なですので、連絡先は必ずご記入ください。

※申込者の個人情報、出前講座に関する以外に使用することはありません。

※今後の出前講座の内容の参考とするため、講座終了後に簡単なアンケートを実施させていただく場合があります。お手数ですが、ご協力をお願いします。