

専任の宅地建物取引士勤務内容調書

〔注意事項〕

- ・必ず宅地建物取引士本人が記入し、宅地建物取引士と免許申請者で内容を確認の上、下欄に記名してください。
- ・後日、下記の内容について、電話等により確認させていただいたり、追加の書類提出を求めたりする場合があります。

〔記入方法〕

- ・該当するものの□にチェックを入れてください。なお、主たる事務所に勤務する方は本店に、従たる事務所に勤務する方は支店等にチェックを入れてください。
- ・当該事務所での勤務開始年月日の欄は、免許年月日、宅地建物取引士となった日とは関係なく、当該事務所に勤務するようになった日を記入してください。

1	勤務する事務所の別	<input type="checkbox"/> 本店 <input type="checkbox"/> 支店等 (名称: _____) <small>※ 支店等の場合は、名称を記入してください。</small>		
2	事務所への通勤方法	手段 (_____) 時間 (_____) 分		
3	(1) 事務所での勤務 開始年月日	_____ 年 _____ 月 _____ 日		
	(2) 勤務日数 (月平均) 定休日 常勤非常勤の別	_____ 日 _____ 曜日 <input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤		
	(3) 勤務時間	_____ 時から _____ 時まで _____ 時間		
	(4) 給 与 制	<input type="checkbox"/> 月給制 <input type="checkbox"/> 日給制 <input type="checkbox"/> 歩 合 <input type="checkbox"/> 個人で自ら代表者のため給与なし <input type="checkbox"/> その他 (_____)		
	(5) 宅地建物取引業 以外の業務 <small>※ 有無のどちらかに チェックを入れ、 有の場合は、詳細 を記入してください。</small>	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	ア. 免許申請者内での業務 ・業務内容 ・業務量 月平均 _____ 日 一日につき _____ 時間	
		イ. 免許申請者以外での業務 (法人の役職も含む) ・勤務先の商号 (名称) 及び所在地 商号 (名称): _____ 所在地: _____ ・業務内容 ・業務量 月平均 _____ 日 一日につき _____ 時間		

上記のとおり相違ありません。

令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日

(専任の宅地建物取引士)

住 所

氏 名

上記のとおり相違ありません。

令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日

(免許申請者)

商号又は名称

氏 名

(法人にあっては代表者氏名)