

別記様式 1

愛媛県立衛生環境研究所生物多様性センター資料貸出・特別利用許可申請書

このことについて、下記のとおり資料の貸出・特別利用（以下「貸出等」という。）を申し込みます。貸出等にあたっては、貴センター資料貸出等取扱要領を遵守して貸出等の条件を承諾し、申込書の使用目的以外の使用は致しません。

年 月 日			
愛媛県立衛生環境研究所生物多様性センター長 様			
住所			
申請者 氏名			
印			
電話番号			
利用に係るセンター資料及び利用の方法	名 称	規 格 数 量 等	利用の方法
			<input type="checkbox"/> 特別利用*  <input type="checkbox"/> 貸出**
利用予定日	年 月 日 ～ 月 日		
返却予定日	年 月 日		
利用の目的			
利用責任者	氏 名	電 話 番 号	
	住所又は連絡先	F A X 番 号	
<p>注意 1 利用の方法は、次のとおりです。</p> <p>*「特別利用」センター内での資料の閲覧、撮影、複写、模写、模造等又はこれらにより得たものの展示若しくは刊行物への掲載。</p> <p>**「貸出」展示等のために貸し出すこと</p>			

注 1 利用の目的の欄は、該当する□の中に項目に△を付するとともに、利用目的を具体的に記入してください。

2 用紙の大きさは、日本工業規格 A 4 とすること。