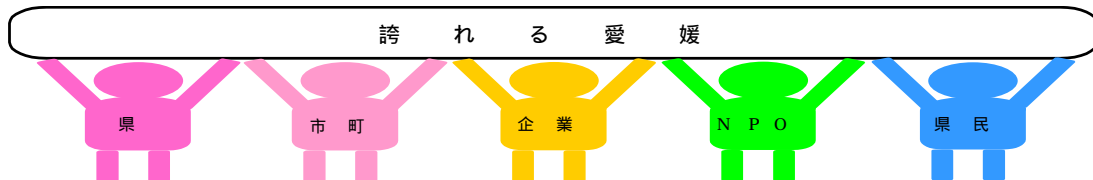


「愛媛県版協働化テスト」～県民と県で創る新しい公共～ 県との協働・連携に関する提案を募集します！！

愛媛県では、「県民との協働自治」を目指すべき姿に掲げ、モデル的な取り組みとして、平成 19 年度から「愛媛県版協働化テスト」を実施しています。

協働自治

協働自治とは、県と県民とが、目標を共有して互いに対等の立場で、連携・協力してよりよいものを創りあげる「協働」と、地域の構成員自らが、その地域(共同体)のあり方を考え、実行し、その責任を持つ「自治」とを絡み合わせることにより、行政改革の目指すべき姿であり、改革の手段でもある、新しい自治の形を表したものです。



「協働化テスト」とは、皆様からのご提案をもとに、ご提案者と県との対話を通じて、県の事業・業務を最も効果的で効率的に実施するための手法や内容等の見直しを図るほか、新しい公共ニーズに対応するため、多様な主体と連携・協働し、より高度で質の高い公共サービスの提供や専門的課題の解決を目指します。

また、多様化・複雑化した社会問題に、企業の社会的責任(CSR)として取り組んでいる社会貢献活動に、県のノウハウ、マンパワー、ネットワーク等を活用することで、企業の主体的な地域社会に根ざした社会貢献活動の広がりを期待するものです。

皆様のアイデアを、どしどしお寄せください。ご応募、お待ちしております！！

1 募集する提案の種類・内容

(1) 県の事業・業務に関するもの

提案の種類	県から特に提案を求める事業・業務に関する提案(提示テーマ) に提示するもの以外の事業・業務に関する提案(自由テーマ)
提案の内容	県が実施する事業・業務に対する ・業務委託、民営化に関する提案 ・委託内容、委託先、仕様等の改善等に関する提案 ・専門的課題の解決 ・共催、事業協力等に関する提案
提案者の要件	企業、NPO、大学・研究機関、財団・社団法人等、提案した内容を的確に遂行できる団体

県から「特に提案を求める事業・業務」(提示テーマ)は次のとおりです。

No	事業・業務の名称	検討している内容(期待する提案内容)	担当課
1	地域パートナーシップ推進フォーラム開催	23年度「地域パートナーシップ推進フォーラム」の開催テーマ、実施方法等に関する企画提案を募集します。	県民活動推進課
2	NPO法人事業力向上セミナー開催	23年度「NPO法人事業力向上セミナー」の全体会テーマ、個別相談会の内容等に関する企画提案を募集します。	県民活動推進課
3	容器包装ごみ(レジ袋、ペットボトル等)の削減啓発業務	企業、消費者団体、行政が一体となって取り組むことで、容器包装廃棄物の減量化やりサイクルの実践活動がより効果的になる企画を募集します。	循環型社会推進課

自由テーマ

に提示するもの以外の事業・業務については、県ホームページから「事務事業評価票」をご覧ください。

<http://www.pref.ehime.jp/gyou-tihou/kyoudouka/index.htm>

(2) 企業の社会貢献活動に関するもの

提案の種類	企業の社会的責任(CSR)により取り組む社会貢献活動のうち、営利を目的とせず、広く県民サービスの向上や地域の活性化に繋がる公共的活動で、県との新たな連携に関する提案。
提案の内容	・企業の社会貢献活動と県との新たな連携に関する提案 ・社会貢献活動の実効性を高めるため、県のノウハウ、マンパワー、ネットワーク等を活用したいという提案
提案者の要件	企業の社会的責任(CSR)として社会貢献活動に取り組む企業

2 提案の方法

提案書【様式1】、提案者に関する調書【様式2】をご記入のうえ、持参、郵送、FAX、又は電子メールにてご応募ください。

[ご応募・お問合せは]

〒790-8570 愛媛県松山市一番町四丁目4番地2 愛媛県庁(本館4階)
総務部新行政推進局行政システム改革課 システム改革係 担当:前神
TEL:089-912-2227 FAX:089-912-2237
E-mail:gyouseisys@pref.ehime.jp

電子メールでのご応募は、件名を【協働化テスト提案書】としてください。

各様式及び県が実施する事業の内容等は、県ホームページに掲載しています。

<http://www.pref.ehime.jp/gyou-tihou/kyoudouka/index.htm>

3 締め切り

平成22年9月30日(木)午後5時

ただし、新たな予算化の必要がない提案並びに企業の社会貢献活動に関する提案は、通年受け付けます。

4 提案後の協議等

提案後、必要に応じて提案者と県担当課との間で提案内容に関する意見交換を行います。新たな予算化の必要がないものや、事業・業務の運用上、早期に詳細を決定する必要があるものについては、具体化に向けたご提案者との協議や業者の選定等の作業を適宜進めます。

5 事業者の選定方法

(1) 県の事業・業務に関する提案(提示テーマ・自由テーマとも)

提案を受けて改めて事業者を公募等で選定

提案内容を審査した結果、採択となった提案は、提案者以外にも複数の事業者がいると判断した場合は、競争入札等を実施し、事業者を選定します。

提案者を事業者として選定

提案内容に提案者独自の工夫・アイデアが盛り込まれ、競争入札等ではご提案者の利益を大きく損なう恐れがあると判断した場合、または、協賛、共催、事業協力等のように、競争入札等に馴染まない提案については、提案者の適格性などを審査した上で、提案者を事業者(共催者等)として選定します。

(2) 企業の社会貢献活動に関する提案

県が提案内容に対して協力できる範囲及び提案者の適格性などを審査した上で、提案者を連携先として選定します。

6 採否の公表

採否等の結果は、提案者に対して通知を行うとともに、県ホームページにおいても公表します。その際、提案内容の詳細は原則公開しませんが、提案が採択されたものについては、個人情報など保護すべき情報を除き公開することがありますので予めご了承ください。全ての提案に対する採否結果の公表時期は、平成23年3月(県議会で予算議決後)を予定しています。

7 その他

この提案募集は、単なる要望・陳述の類は対象としていません。

また、活動資金の助成、直接業務委託につながるコンペやプロポーザルではありません。

「愛媛県版協働化テスト」事業提案書

平成 年 月 日

愛 媛 県 御 中

団体・企業名：.....
 代表者...住所：.....
 氏名：.....

提案事業	(1) 県の事業・業務に関する提案		
	提示テーマ	事業名	
		担当課名	
	自由テーマ	事業名	
担当課名			
(2) 企業の社会貢献活動に関する提案			
	取組みの名称等		
提案内容 実施条件等	事業・業務の実施方法、県が直接実施する場合と比べ優れている点などをご記入ください。 事業を実施するうえでの条件や県に協力を依頼する内容及び問題点等があればご記入ください。		
経費(概算)	貴社・団体が事業を実施するにあたっての経費の概算が示せる場合はご記入ください。		
	項目	金額	備考
		円	
		円	
		円	
		円	
		円	
	経費積算金額(合計)	円	

* 記入欄が不足する場合は、別紙を添付(2部)してください。

